



Ταχ. Δ/ση: 151 22 Μαρούσι  
 (Σταθμός «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)

Ημερομηνία: 17/7/2024  
 Αριθ. Πρωτ. 12603\_2024

**ΤΜΗΜΑ:** Οικονομικών Υποθέσεων  
**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ:** Γιαννακά Σοφία  
 Στοϊλίδου Ελένη  
**ΤΗΛ.** : 210 – 28 96 754, 777  
**Email:** [estoilidou@aspete.gr](mailto:estoilidou@aspete.gr)  
[sgiannaka@aspete.gr](mailto:sgiannaka@aspete.gr)

**Προς:**  
**ΑΝΑΞ ΑΕ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ –ΠΑΡΟΧΗΣ**  
**ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Πρόσκληση σε διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (σύμφωνα με άρθρο 32 παρ. 2 περ. γ. του Ν. 4412/2016) για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι για χρονικό διάστημα τριών μηνών .**

Η ΑΣΠΑΙΤΕ σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 24/11-7-2024 (Θέμα: 1.6) Πράξη της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ με ΑΔΑ: Ψ1Ε46Ψ8ΧΙ-ΕΘΘ που αφορά στην έγκριση δαπάνης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι πρόκειται να προβεί στη διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση και σας καλεί να υποβάλλετε έγγραφη προσφορά για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εγκαταστάσεων της στο Μαρούσι για χρονικό διάστημα τριών (3) μηνών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Η επιλογή της διαδικασίας διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, γίνεται προκειμένου να καλυφθεί η άμεση και επιτακτική ανάγκη προάσπισης και διαφύλαξης της υγείας των εργαζομένων αλλά και της ασφάλειας και σωματικής του ακεραιότητας και έως ότου εκδοθεί η απόφαση επί της με αριθ. πρωτ. ΑΚ118/17-1-2024 κρινόμενης αίτησης αναστολής ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Αθηνών και ολοκληρωθεί ο ανοιχτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός με αριθ. πρωτ. 5488\_2023/15-5-2023 διακήρυξης με συστημικό αριθμό 193690 και ΑΔΑΜ: 23PROC012680718 .

<b>Αναθέτουσα Αρχή</b>	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΑΣΠΑΙΤΕ)
<b>Τόπος</b>	ΣΤΑΘΜΟΣ "ΕΙΡΗΝΗ" ΗΣΑΠ, ΜΑΡΟΥΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.15122
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ</b>	1020.Ε00309.0001
<b>Συμβατικό Αντικείμενο</b>	Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι.
<b>Είδος διαδικασίας</b>	Διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (Άρθρο 32 παρ.2 περ, γ του Ν. 4412/16 όπως ισχύει σήμερα.
<b>Διάρκεια Σύμβασης</b>	Η προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης είναι για το χρονικό διάστημα από 20/8/2024 έως 19/11/2024. Η εκτέλεση της σύμβασης θα λυθεί αυτοδικαίως και αζημίως για την ΑΣΠΑΙΤΕ με την ολοκλήρωση του ανοιχτού διαγωνισμού κάτω των ορίων με αριθμ. πρωτ. 5488_2023/15-5-2023 διακήρυξης με συστημικό αριθμό 193690 και ΑΔΑΜ: 23PROC012680718 και τη σύναψη συμφωνητικού με τον

	οικονομικό φορέα αφού ανακηρυχθεί ανάδοχος από τον εν λόγω διαγωνισμό.
<b>Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)</b>	90911200-8 (Υπηρεσίες καθαριότητας)
<b>Προϋπολογισμός</b>	Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται μέχρι του ποσού των σαράντα πέντε χιλιάδων (45.000,00 €) χωρίς ΦΠΑ, ήτοι πενήντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (55.800,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.
<b>Χρόνος ισχύος προσφορών</b>	Ενενήντα ημέρες (90) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.
<b>Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών</b>	Τρίτη 23-7-2024 και ώρα 11:00πμ

### 1. Νομικό Πλαίσιο

Η διαδικασία θα διεξαχθεί έχοντας υπόψη τις πιο κάτω διατάξεις:

1. Τον ν.3027/28-06-02 ( ΦΕΚ 152/τ.Α' ) που αφορά «Ρύθμιση θεμάτων οργανισμών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 σχετικά με την «ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – Κατάργηση της ΣΕΛΕΤΕ».
2. Το Π.Δ. 101/13 ( ΦΕΚ Α' 135/13 ) που αφορά σε «Κατάργηση, συγχώνευση, μετονομασία Τμημάτων και ίδρυση Σχολής στην Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης ( ΑΣΠΑΙΤΕ )».
3. Το άρθρο 29 του Ν. 4186/2013 ( ΦΕΚ 193/τ. Α'/13 ) που αφορά σε «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».
4. Την αριθ. 105277/Ζ1/2020 (ΦΕΚ 650/τ. ΥΟΔΔ/19-8-2020) Υπουργική Απόφαση όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αρ. 61602/Ζ1/25-5-2022 (ΦΕΚ 443/τ. ΥΟΔΔ/30-5-2022) και την αρ. 3935/Ζ1/15-1-2024 (ΦΕΚ 32/τ. ΥΟΔΔ/19-1-2024) Υπουργική Απόφαση που αφορά στην ανασυγκρότηση της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ.
5. Το Ν.Δ. 496/74 «Περί λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
6. Τον ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 173/τ. Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
7. Το άρθρο 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών» του ν. 3863/2010 (Α 115). Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 22 του Ν 4144/2013.
8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/15-09-2011, τ. Α') : «Σύσταση Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
9. Τον ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/ τ.Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
10. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α'145/05-08-16) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες", όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
11. Τον ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
12. Τον ν. 4624/29.8.2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα/εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.»
13. Τον Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ τ.Α'184/2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση ((Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) –

Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».

14. Τον Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/21.07.2022, τ. Α΄) «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις».
15. Την αριθ. 76928 (Β΄ 3075/13.7.2021) απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
16. Την αριθ. 64233/8.6.2021 (Β΄ 2453/9.6.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
17. Τη με αριθ. 24/11-7-2024 (Θέμα: 1.6) Πράξη της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ με ΑΔΑ:Ψ1ΙΞ46Ψ8ΧΙ-ΕΩΘ που αφορά στην έγκριση δαπάνης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι.
18. Τη με αριθ. πρωτ. ΟΥΔ/12/2-1-2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ: 9ΧΞΦ46Ψ8ΧΙ-ΟΨΟ.
19. Τις άμεσες ανάγκες της ΑΣΠΑΙΤΕ.

## **2. Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι, για χρονικό διάστημα τριών μηνών, ήτοι από 20-8-2024 μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών σύναψης δημόσιας σύμβασης κατόπιν του ανοιχτού διαγωνισμού με συστημικό αριθμό 193690 και ΑΔΑΜ: 23PROC012680718 (λόγω αναμονής της απόφασης Διοικητικού Εφετείου Αθηνών επί αίτησης ακύρωσης-αναστολής) και πάντως όχι αργότερα από την 19.11.2024 .

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων: CPV 90911200-8 (Υπηρεσίες καθαριότητας).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης.

Η παρούσα πρόσκληση είναι αναρτημένη στον διαδικτυακό τόπο της ΑΣΠΑΙΤΕ [www.aspete.gr](http://www.aspete.gr), στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) <http://www.eprocurement.gov.gr> και στον ιστότοπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό πενήντα πέντε χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (55.800,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (Καθαρό ποσό 45.000,00€ και Φ.Π.Α 10.800,00€).

Για τη δέσμευση του συνολικού ποσού της σύμβασης, έχει εκδοθεί η υπ' αρ. πρωτ. ΟΥΔ/12/2-1-2024 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ: 9ΧΞΦ46Ψ8ΧΙ-ΟΨΟ. Η εν λόγω συνολική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού προϋπολογισμού της ΑΣΠΑΙΤΕ, ΚΑΕ 0845, οικονομικού έτους 2024.

## **3. Επικοινωνία-Παροχή Διευκρινίσεων**

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ, Γραφείο Προμηθειών, στην κα Στοϊλίδου Ελένη όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 09:00 με 13:00 στο τηλέφωνο 210-2896777, και στο email: [estoilidou@aspete.gr](mailto:estoilidou@aspete.gr), καθώς και στην κα Γιαννακά Σοφία στο τηλέφωνο 210-2896754, και στο email: [sgiannaka@aspete.gr](mailto:sgiannaka@aspete.gr)

## **4. Διαδικασία - Κριτήριο Ανάθεσης**

Προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση σύμφωνα με το άρθρο 32 παρ. 2 περ. γ του Ν.4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

## **5. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

**α)** τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Ειδικά για την παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις των περιπτώσεων α' έως ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 68 ν.3863/2010 (Α'115), όπως εκάστοτε ισχύει, και ιδίως ως προς τα εξής :

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο

Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**β)** δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν και

**γ)** λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## **6. Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**Α.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή

ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**Β. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :**

- 1) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και
- 2) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

3) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Γ. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,
- υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παρούσας,
- εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

- εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 όπως ισχύει σήμερα.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους Α, Β3 & Γ ανωτέρω, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016 η ποινή του αποκλεισμού, αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **7. Κριτήρια επιλογής**

### **7.1. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι να ασχολούνται συστηματικά με την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας κτηρίων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

### **7.2. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τους αναγκαίους ανθρώπινους, τεχνικούς πόρους και εμπειρία να εκτελέσουν τη σύμβαση σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας και γενικότερα να πληρούν τους όρους που ρητώς αναφέρονται στο Παράρτημα Ι «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» της παρούσας Πρόσκλησης.

Ειδικότερα απαιτείται:

- ✓ Να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαριότητας κτιρίων ανά έτος, κατά τα έτη 2021, 2022, 2023 τουλάχιστον ίσης αξίας και τύπου με την προϋπολογισθείσα δαπάνη της παρούσας σύμβασης.
- ✓ Να διαθέτουν τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό, αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό εξειδικεύεται στη παρούσα πρόσκληση, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

### **7.3. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

Για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί την υποβολή πιστοποιητικών εκδιδόμενων από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, **τα οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής των προσφορών** που να βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με συγκεκριμένα συστήματα ή πρότυπα όσον αφορά στη διαχείριση της ποιότητας υπηρεσιών, την περιβαλλοντική διαχείριση καθώς και τη διαχείριση της υγείας και ασφάλειας στην εργασία με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

### **8. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών**

**Οι οικονομικοί φορείς καλούνται να υποβάλλουν την προσφορά τους σε κλειστό φάκελο στο Γενικό Πρωτόκολλο της ΑΣΠΑΙΤΕ έως την Τρίτη 23-7-2024 και ώρα 11:00 π.μ.** (καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς).

Η προσφορά μπορεί επίσης να αποσταλεί ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή υπηρεσία ταχυμεταφορών στην προαναφερθείσα διεύθυνση, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτή περιέρχεται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του ενδιαφερομένου. Σημειώνεται ότι για την εμπρόθεσμη υποβολή των προσφορών, λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία παράδοσης στην ΑΣΠΑΙΤΕ και όχι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου ή παραλαβής του φακέλου από το την υπηρεσία ταχυμεταφορών.

Η προσφορά θα πρέπει να φέρει ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει στην εξωτερική του όψη την ένδειξη «Προσφορά για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ» (αναγράφοντας και τον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας πρόσκλησης) στο Μαρούσι (Σταθμός ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ», Μαρούσι Αττικής, Τ.Κ.: 151 22, Κεντρικό Κτίριο).

Η προσφορά συντάσσεται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα (Α', Β' και Γ') και τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Με την κατάθεση της προσφοράς ο οικονομικός φορέας αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

**Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).**

### **9. Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς**

Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει με την προσφορά του τα ακόλουθα :

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(γ) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Ο φάκελος με τον τίτλο **Δικαιολογητικά Συμμετοχής** θα περιέχει:

1) **Υπεύθυνη δήλωση** του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, στην οποία θα δηλώνει ότι

- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης και ανταποκρίνεται πλήρως στους απαιτούμενους όρους της, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη γνώση και αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Η προσφορά ισχύει για διάστημα τουλάχιστον ενενήντα (90) ημερών.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Ο προσφέρων παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.
- Οι υπηρεσίες καθαριότητας που θα παρασχεθούν θα πληρούν τις (τεχνικές) προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ και τους λοιπούς όρους της παρούσας πρόσκλησης.

**II) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου** σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

**Το ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή του ή να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε), στους διαχειριστές. β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), στον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. γ) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. δ) Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**III) Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα** εν ισχύ σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016. Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 6B της παρούσας, πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή Φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**IV) Πιστοποιητικό ότι:**

- ✓ δεν τελούν υπό πτώχευση,
- ✓ δεν τελούν υπό πτωχευτικό συμβιβασμό,
- ✓ δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση,
- ✓ ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης,

το οποίο εκδίδεται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα,

- ✓ ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση

το οποίο εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα,

- ✓ ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων

το οποίο εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν.

Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

- ✓ Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

**V) Για τις περιπτώσεις της παραγράφου 6B3 της παρούσας, πιστοποιητικό** από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού Φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του Πιστοποιητικού.

**VI) Επισημαίνεται ότι για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας», σύμφωνα με το άρθρο 68 του ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν.4144/2013.**

**VII) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης:** στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, **το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.** Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα).

**VIII) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου,** εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, **εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

**IX) Υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα

- ✓ ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο άρθρο 73 παρ. 4 πλην της παρ. β του Ν.4412/16 της παρούσας πρόσκλησης λόγοι αποκλεισμού,
- ✓ ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν.4412/2016,
- ✓ ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016.

Ο φάκελος με τον τίτλο **Τεχνική Προσφορά** θα περιέχει:

**α) Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς/Φύλλο Συμμόρφωσης (όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα I της παρούσας),** συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.

**β) Προς απόδειξη της παραγράφου 7.1 της παρούσας με τίτλο Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας** απαιτείται:

**Πιστοποιητικό ή βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου** με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμα τους. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες, όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα, που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

**Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά της παρούσας περίπτωσης γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος (εν ισχύ κατά την υποβολή τους).**

**γ) Προς απόδειξη της παραγράφου 7.2 της παρούσας με τίτλο **Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα** απαιτούνται:**

- ✓ Κατάλογος των κυριότερων υπηρεσιών καθαριότητας που πραγματοποιήθηκαν την τελευταία τριετία (2021,2022,2023) ή για όσο χρόνο δραστηριοποιούνται, εφόσον είναι μικρότερος, με αναφορά της ημερομηνίας, περιγραφή της παρεχόμενης υπηρεσίας, του αντίστοιχου ποσού και του δημόσιου ή ιδιωτικού αποδέκτη, συνοδευόμενο από αποδεικτικά στοιχεία καλής εκτέλεσης, ιδίως βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης και πρωτόκολλα παραλαβής των υπηρεσιών.

Ο κατάλογος υπηρεσιών πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με το κάτωθι υπόδειγμα:

A/A	ΕΤΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ
1				....(€)	
2				....(€)	
3				....(€)	
4				....(€)	
Κ.Ο.Κ				....(€)	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	....(€)	

- ✓ **Υπεύθυνη Δήλωση**, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986, του προσφέροντος οικονομικού φορέα, όπου θα δηλώνεται ότι :
  - Ι. διαθέτει τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό, αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό εξειδικεύεται στη παρούσα πρόσκληση, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

**δ) Προς απόδειξη της παραγράφου 7.4 **Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας** ο οικονομικός φορέας θα προσκομίσει:**

- ✓ Πιστοποίηση EN ISO 9001:2015 (ή άλλο ισοδύναμο) για τη διαχείριση της ποιότητας με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
- ✓ Πιστοποίηση ΕΛΟΤ 1801:2008 ή ΟHSAS 18001:2007 ή ISO 45001:2018 (ή ισοδύναμο) για τη διαχείριση της υγείας και ασφάλειας στην εργασία με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
- ✓ Πιστοποίηση EN ISO 14001:2015 Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

Ο φάκελος με τον τίτλο **Οικονομική Προσφορά** θα περιέχει:

- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας πρόσκλησης, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.

Στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς θα **επισυνάπτεται Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας** στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**Αναλυτικότερα**, οι προσφέροντες στην Οικονομική τους προσφορά:

υποχρεούνται, **με ποινή αποκλεισμού**, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους, **όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας**, τα ακόλουθα στοιχεία, σύμφωνα με το Άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α'/18.04.2013) όπως αυτό αντικατέστησε το Άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α') «*Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών*»:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην σύμβαση.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Επιπλέον του εργατικού κόστους θα πρέπει να συνυπολογίζονται ένα **εύλογο ποσοστό** διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, εργολαβικού κέρδους καθώς και οι νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Επισημαίνεται ότι το ποσό του διοικητικού κόστους, κόστους των αναλωσίμων και εργολαβικού κέρδους είναι εύλογο, με τέτοιο τρόπο ώστε να καλύπτονται στοιχειωδώς οι λειτουργικές ανάγκες εκτέλεσης της υπό σύναψη σύμβασης και να μην καθίσταται αυτή ζημιολόγος.

Ειδικότερα, οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να πληρούν τα παρακάτω:

1. Θα συντάσσονται βάσει της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας κατά την ημερομηνία υποβολής τους,
2. Θα συμπεριλαμβάνουν τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού - αναλυτική κατάσταση υπολογισμού του κόστους του προσωπικού που θα απασχοληθεί συμπεριλαμβανομένων των δώρων εορτών, του επιδόματος αδείας, του κόστους αντικατάστασης αδειών προσωπικού, τις ασφαλιστικές εισφορές και οποιαδήποτε άλλη απολαβή προβλέπεται από τον νόμο (Πλήρης ανάλυση εργατικού κόστους τηρουμένης της νομοθεσίας),
3. Η τιμή της προσφοράς θα δίνεται σε ευρώ.
4. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο, που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
5. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.
6. Από την οικονομική προσφορά θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το σύνολο χωρίς ΦΠΑ και το σύνολο με ΦΠΑ.
7. Η συνολική αξία (καθαρή αξία) χωρίς ΦΠΑ θα στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης όπως καθορίζεται στην παρούσα.

#### **10. Χρόνος ισχύος προσφορών**

Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο, απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της για διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια, ήτοι ενενήντα (90) ημερών.

#### **11. Εγγυήσεις**

##### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Ο οικονομικός φορέας θα προσκομίσει εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για δύο μήνες (2) μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης.

Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.

#### **12. Χρόνος και Τόπος εκτέλεσης της σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού, για χρονικό διάστημα από 20-8-2024 έως 19-11-2024. Η εκτέλεση της σύμβασης θα λυθεί αυτοδικαίως και αζημίως για την ΑΣΠΑΙΤΕ με την ολοκλήρωση του ανοιχτού διαγωνισμού κάτω των ορίων με συστημικό αριθμό 193690 και ΑΔΑΜ: 23PROC012680718 και τη σύναψη συμφωνητικού με τον οικονομικό φορέα που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος από τον εν λόγω διαγωνισμό.

Οι υπό ανάθεση υπηρεσίες θα πραγματοποιηθούν στις εγκαταστάσεις της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας.

#### **13. Ματαίωση διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016.

#### **14. Υπογραφή Σύμβασης**

Ο ανάδοχος υποχρεούται από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης από την αναθέτουσα αρχή, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης (συμφωνητικό). Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το σχετικό συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την ως άνω αναφερόμενη ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος.

#### **15. Τροποποίηση Σύμβασης**

Οι όροι της Σύμβασης δύνανται να τροποποιηθούν, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 10α του άρθρου 53 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την παρ.1 του άρθρου 7 του ν.4965/2022 (βλ. Εγκύκλιο 95213/05.10.2022 του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων περί εφαρμογής των παρ. 9 έως 10α του άρθρου 53 του ν. 4412/2016).

#### **16. Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή δύναται υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 133 του ν. 4412/2016.

Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Επιπλέον επισημαίνεται ότι η εκτέλεση της σύμβασης θα λυθεί αυτοδικαίως και αζημίως για την ΑΣΠΑΙΤΕ με την ολοκλήρωση του ανοιχτού διαγωνισμού κάτω των ορίων με συστημικό αριθμό 193690 και ΑΔΑΜ: 23PROC012680718 και τη σύναψη συμφωνητικού με τον οικονομικό φορέα που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος από τον εν λόγω διαγωνισμό.

#### **17. Παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από την αρμόδια υπηρεσία της ΑΣΠΑΙΤΕ, η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για

όλα τα ζητήματα, που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα, που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως Υπεύθυνο Παρακολούθησης, υπάλληλο της Υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο Υπεύθυνος Παρακολούθησης λειτουργεί ως συντονιστής.

Η επιτροπή Παραλαβής που θα οριστεί από την ΑΣΠΑΙΤΕ είναι αρμόδια για την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, μετά από βεβαίωση καλής εκτέλεσης υπηρεσιών από τον υπεύθυνο παρακολούθησης της σύμβασης.

### **18. Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις – Απαιτούμενα δικαιολογητικά**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα από την αρμόδια υπηρεσία της ΑΣΠΑΙΤΕ, μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών καθαριότητας από την εκάστοτε ισχύουσα επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της ΑΣΠΑΙΤΕ με την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.

Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής, είναι:

1. Πρωτότυπο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου.
2. Ονομαστική κατάσταση με τα πλήρη στοιχεία του προσωπικού που απασχολήθηκε, για το μήνα εξόφλησης του τιμολογίου ( μηνιαίο πρόγραμμα ανάθεσης υπηρεσιών για κάθε εργαζόμενο, ώρες απασχόλησης, σύνολο ωρών απασχόλησης).
3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του εργοδότη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι έχει πληρώσει όλους τους μισθούς, επιδόματα και ότι θα καταβάλλει τις νόμιμες εισφορές ΕΦΚΑ των εργαζομένων στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στην ΑΣΠΑΙΤΕ.
4. Αντίγραφο μισθοδοτικής κατάστασης για το προσωπικό, που δηλώθηκε και απασχολήθηκε από τον ανάδοχο για τον μήνα εξόφλησης του τιμολογίου και αντίγραφα αποδεικτικών κατάθεσης στην τράπεζα.
5. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας για φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης για χρέη προς το Δημόσιο.
6. Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας για χρέη προς όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλλει κύρια και επικουρική ασφάλιση.
7. Αντίγραφο της τρέχουσας Α.Π.Δ. (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση)

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 350, παρ. 3 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

**Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, σύμφωνα και με την ΚΥΑ 52445ΕΞ2023 ΦΕΚ.Β.2385**

**Ο κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης της ΑΣΠΑΙΤΕ είναι 1020.E00309.0001.**

**19. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

Σμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν.4412/2016, ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 5 του άρθρου 105 του ν.4412/2016,

β) εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και  
 γ) εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στις ως άνω περιπτώσεις (β) και (γ) η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Σύμφωνα με το άρθρο 68 του ν.3863/2010 όπως ισχύει, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση διαπίστωσης από δημόσια αρχή, ιδίως, από την Επιθεώρηση Εργασίας, το ΙΚΑ κλπ. παράβαση υποχρέωσης του αναδόχου, που απορρέει από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία έναντι του προσωπικού που απασχολεί.

Συγκεκριμένα, σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος παραβιάζει τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από το άρθρο 68 του ν.3863/2010 όπως ισχύει, επέρχονται οι αναφερόμενες στο άρθρο αυτό συνέπειες.

Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του ΣΕΠΕ και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβιάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή. Επίσης, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.

Ειδικότερα, όταν οι υπηρεσίες ή η επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του ανωτέρου άρθρου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται όμως, από τον αποδέκτη των Υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

**20. Ειδικοί όροι**

Οποιοσδήποτε αλλαγές στη διαδικασία υλοποίησης της υπηρεσίας θα πρέπει να γίνονται με την σύμφωνη γνώμη ΑΣΠΑΙΤΕ και Αναδόχου.

Η ΑΣΠΑΙΤΕ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας. Η ΑΣΠΑΙΤΕ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιασδήποτε άλλης αμοιβής στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να λαμβάνει κάθε φορά, όλα τα απαραίτητα μέτρα προς αποφυγή ατυχημάτων προς τρίτους, ιδιαίτερα στους χώρους του Ιδρύματος, όπου διακινείται μεγάλος αριθμός σπουδαστών, καθηγητών και λοιπού προσωπικού.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται, σε αποζημίωση του Ιδρύματος, για κάθε ζημία άμεση ή έμμεση που θα προξενήσει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Καθόλη τη διάρκεια παροχής της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την παροχή της υπηρεσίας.

Η ΑΣΠΑΙΤΕ έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της πρόσκλησης, μετά από απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής.

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της υπηρεσίας, η ΑΣΠΑΙΤΕ διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

Σε περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του συνόλου της υπηρεσίας ή μέρους αυτής σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την σχετική σύμβαση.

Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για τη συναινετική και καλόπιστη διευθέτηση οποιασδήποτε διαφοράς, αμφισβήτησης ή απαίτησης που ενδέχεται να προκύψει κατά την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί των σχετικών με τις προμήθειες και υπηρεσίες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

### **Συνημμένα**

1. Παράρτημα I -Τεχνικές Προδιαγραφές
2. Παράρτημα II - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
3. Παράρτημα III- Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Ο Πρόεδρος της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ

Γεώργιος Ε. Χατζαράκης  
Καθηγητής

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**  
**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή του συνόλου των υπηρεσιών που είναι απαραίτητες για τον καθημερινό γενικό καθαρισμό των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι, βάσει της τεχνικής περιγραφής που ακολουθεί και σε συνδυασμό με τις κατόψεις της παρούσας, έτσι ώστε να εξασφαλίζονται οι όροι υγιεινής για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της.

**Διάρκεια Παροχής Υπηρεσιών- Σύμβασης**

Η διάρκεια παροχής υπηρεσιών – Σύμβασης είναι από 20.08.2024 έως και 19.11.2024

**Αριθμός Εργαζομένων**

Η Εταιρεία θα πρέπει να διαθέσει για την καθαριότητα της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. το πιο κάτω προσωπικό:

**Για το διάστημα από 20.08.2024 έως 31.08.2024**

**4 καθαρίστριες πλήρους ωραρίου**

**2 εργάτες πλήρους ωραρίου**

**Για το διάστημα από 01.09.2024 έως και 19.11.2024**

**6 καθαρίστριες πλήρους ωραρίου**

**2 εργάτες πλήρους ωραρίου**

Το προσωπικό θα απασχολείται από Δευτέρα έως Παρασκευή και από ώρα 06:00 πρωινή έως ώρα 20:00 σύμφωνα με τις ανάγκες και τις εντολές της Υπηρεσίας. Δεν θα απασχολείται κατά τις επίσημες αργίες.

**Υλικά καθαριότητας**

Η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να φέρει δικό της εξοπλισμό, (ενδεικτικά : καρότσια, σκούπες, σφουγγαρίστρες κλπ) και να προμηθεύει το συνεργείο με όλα τα αναλώσιμα που είναι απαραίτητα για τον καθαρισμό της σχολής (ενδεικτικά υγρά για το δάπεδο και τα υαλοστάσια, πανιά καθαριότητας, γάντια κλπ).

Η Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα προμηθεύεται **μόνο** το χαρτί υγείας, τις χειροπετσέτες και το υγρό για πλύσιμο των χεριών τα οποία οι καθαρίστριες θα τοποθετούν στις θήκες και τα δοχεία.

**ΣΥΜΟΡΦΩΣΗΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο υποψήφιος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις των πινάκων των τεχνικών προδιαγραφών. Τα υποχρεωτικά κριτήρια προσδιορίζονται στους πίνακες προδιαγραφών στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ». Αν δεν ικανοποιούνται τα κριτήρια αυτά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

Ειδικότερα, η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» των πινάκων θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, από τους υποψήφιους με τη λέξη «ΝΑΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θα θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ» και η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και θα αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

Τέλος, στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ», η οποία δεν είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί από τους προσφέροντες, μπορεί να αναφέρεται οποιαδήποτε παρατήρηση ή επισήμανση του υποψηφίου. Ο καθαρισμός των χώρων των κτιριακών εγκαταστάσεων που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη θα περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες & θα πραγματοποιείται σύμφωνα με το παρακάτω χρονοδιάγραμμα.

**A. ΚΤΙΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ**

**(ΠΑΛΑΙΑ ΚΤΗΡΙΑ)**

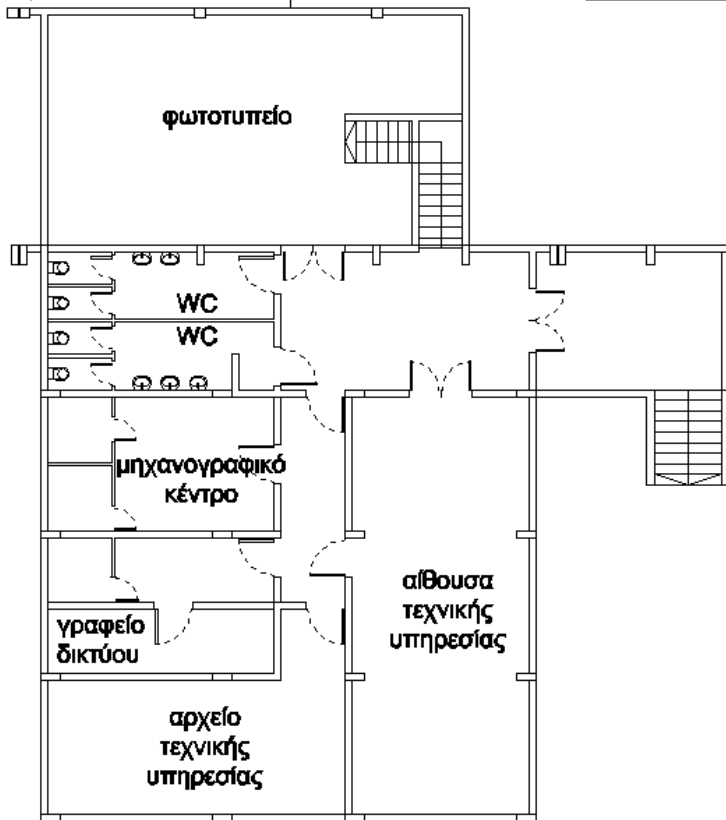
**ΧΩΡΟΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ( ΣΧΕΔΙΟ 1.10 (1δ)**

ΕΜΒΑΔΟ : 250,00 Μ<sup>2</sup>

ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 40,00 Μ<sup>2</sup>

ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣ Η	ΠΑΡΑΤΗΡ ΗΣΗ
<b>ΥΠΟΓΕΙΑ</b> 1 Κοινόχρηστοι χώροι	Καθημερινά	Για τους κοινόχρηστους χώρους οι εργασίες που θα πραγματοποιούνται θα είναι : <b>- Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας <b>- Τοίχοι</b> Αφαίρεση λεκέδων με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνειά τους		
1 Μηχανογραφικό κέντρο και γραφείο δικτύου 2 Αίθουσα και Αρχείο Τεχνικής Υπηρεσίας	1 φορά την εβδομάδα	Για το Μηχανογραφικό κέντρο, την αίθουσα και το Αρχείο Τεχνικής Υπηρεσίας οι εργασίες που θα πραγματοποιούνται θα είναι : <b>- Δάπεδα</b> σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας <b>- Τοίχοι</b> αφαίρεση λεκέδων με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνειά τους - Καθάρισμα όλων των επίπλων		
Υαλοστάσια παραθύρων και θυρών – ποδιές παραθύρων	1 φορά ανά μήνα	Καθαρισμός μόνο εσωτερικά		
	1 φορά ανά τρεις μήνες	Καθαρισμός μόνο εξωτερικά		
Αύλειος χώρος και διάδρομος (που συνδέει τους συγκεκριμένους χώρους)	Καθημερινά	Σκούπισμα και σφουγγάρισμα του χώρου		
Κοινόχρηστα W.C.	Καθημερινά	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών, θυρών, άδειασμα καλαθιών αχρήστων και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρίσμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγείας στις θήκες τους .		
Κάδοι απορριμμάτων	Καθημερινά	Άδειασμα – καθαρισμός – τοποθέτηση νέας σακούλας και πλύσιμο κάδου όταν κρίνεται αναγκαίο.		

<b>ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</b>			
ΤΙΤΛΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ <b>1. ΓΡΑΦΕΙΑ</b> <b>2. ΑΙΘΟΥΣΕΣ</b>	<b>ΥΠΟΓΕΙΟ</b>		
<b>ΣΧΕΔΙΟ</b> <b>1. 10.(16)</b>	<b>ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ:</b>		
	Δαπέδου	<b>250,00</b>	<b>m2</b>
	Υαλοστασίων	<b>40,00</b>	<b>m2</b>



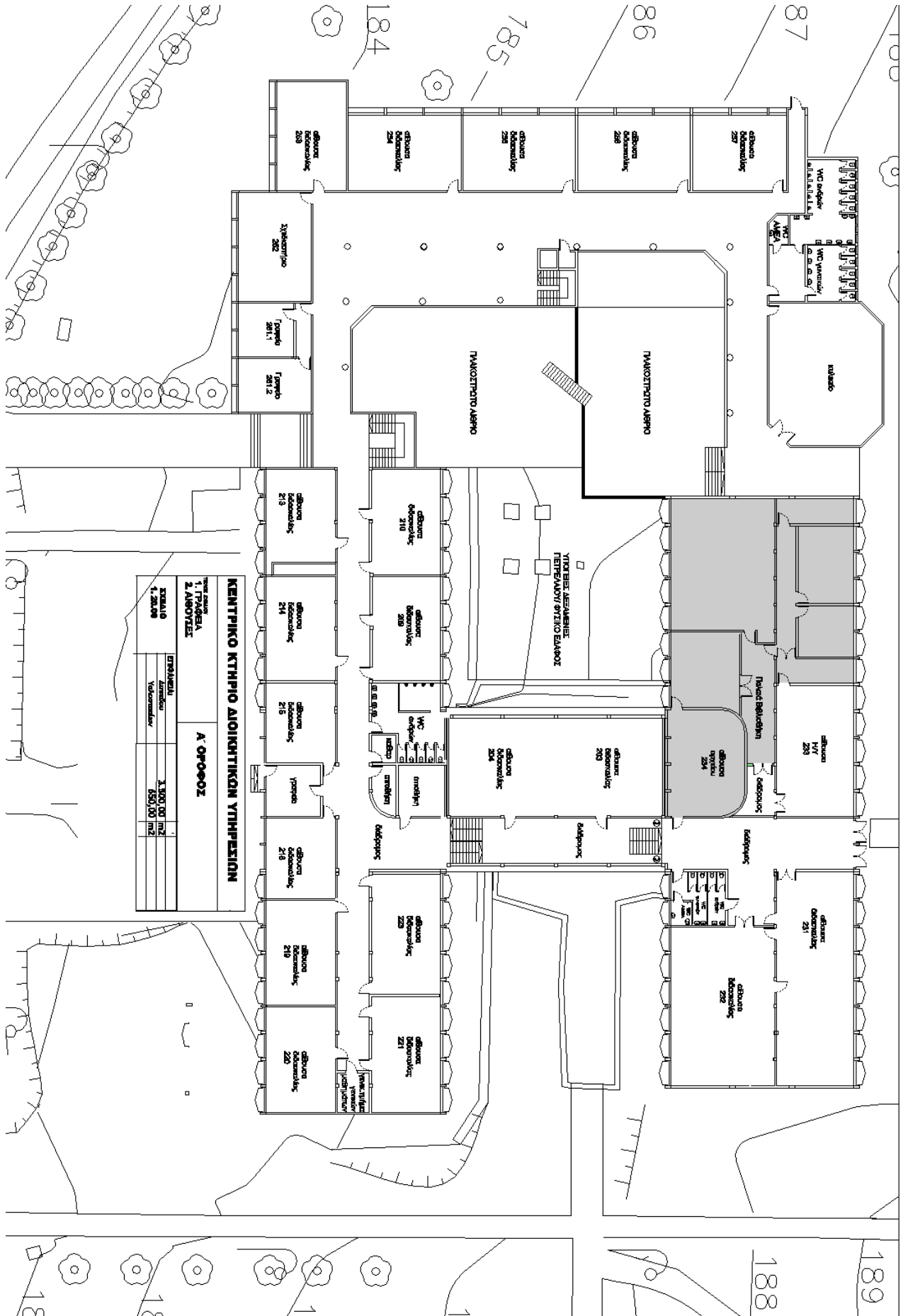
<b>ΧΩΡΟΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ( ΣΧΕΔΙΟ 1.10 (1Α)</b>				
<b>ΕΜΒΑΔΟ : 2.500,00 Μ<sup>2</sup></b> <b>ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 380,00 Μ<sup>2</sup></b>				
<b>ΧΩΡΟΣ</b>	<b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ</b>
<b>Κοινόχρηστοι χώροι :</b> Διάδρομος που βρίσκεται μεταξύ των γραφείων (127-128-129-130-131 -132 -133 -108 -107-102-104-106-110-111-112-113-116-117-118-119-120-121-122-123-124) μέχρι την κλίμακα που βρίσκεται δίπλα στο μηάνημα ανάληψης χρημάτων της Εθν. Τράπεζας και το Κλιμακοστάσιο κεντρικής Εισόδου Διάδρομος μπροστά στα γραφεία 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160,161, 162)	Καθημερινά	- <b>Τοίχοι</b> Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών καθαρισμός τζαμιών, θυρών  - <b>Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας .		
<b>Αίθουσες</b> 151,152	Καθημερινά	- <b>Τραπεζοθρανία - έδρες</b> (Μάζεμα όλων των αχρήστων αντικειμένων που υπάρχουν στις έδρες και σχάρες των τραπεζοθρανίων, ξεσκόνισμα, καθάρισμα λεκέδων). - <b>Τοίχοι</b> (Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνεια τους - <b>Πίνακες</b> Καθαρισμός - <b>Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.		
<b>Υαλοστάσια</b> (παραθύρων και θυρών - ποδιές παραθύρων)	1 φορά ανά μήνα	Καθαρισμός μόνο εσωτερικά		
	1 φορά ανά τρεις μήνες	Καθαρισμός μόνο εξωτερικά		
<b>Γραφεία:</b> (127-128-129-130-131- 132-133 -108 -107-102-104-106-110-111-112-113-116-117-118-119-120-121-122-123-124, 150.1, 150.2, 150.3, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162,163, 164)	Καθημερινά	Καθάρισμα όλων των επίπλων γραφείου (ξεσκόνισμα και πλύσιμο) - <b>Τοίχοι</b> (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - - <b>Δάπεδα</b> σκούπισμα, σφουγγάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας		
<b>Υαλοστάσια</b> (κυρίας εισόδου κτιρίου Διοίκησης)	Καθημερινά	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά		
Κοινόχρηστα W.C.	Καθημερινά	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών, θυρών, άδειασμα κάλαθιων και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρισμό δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγείας στις θήκες τους .		
Κάδοι απορριμμάτων	Καθημερινά	Άδειασμα – καθαρισμός – τοποθέτηση νέας σακούλας και πλύσιμο κάδου όταν κρίνεται αναγκαίο		



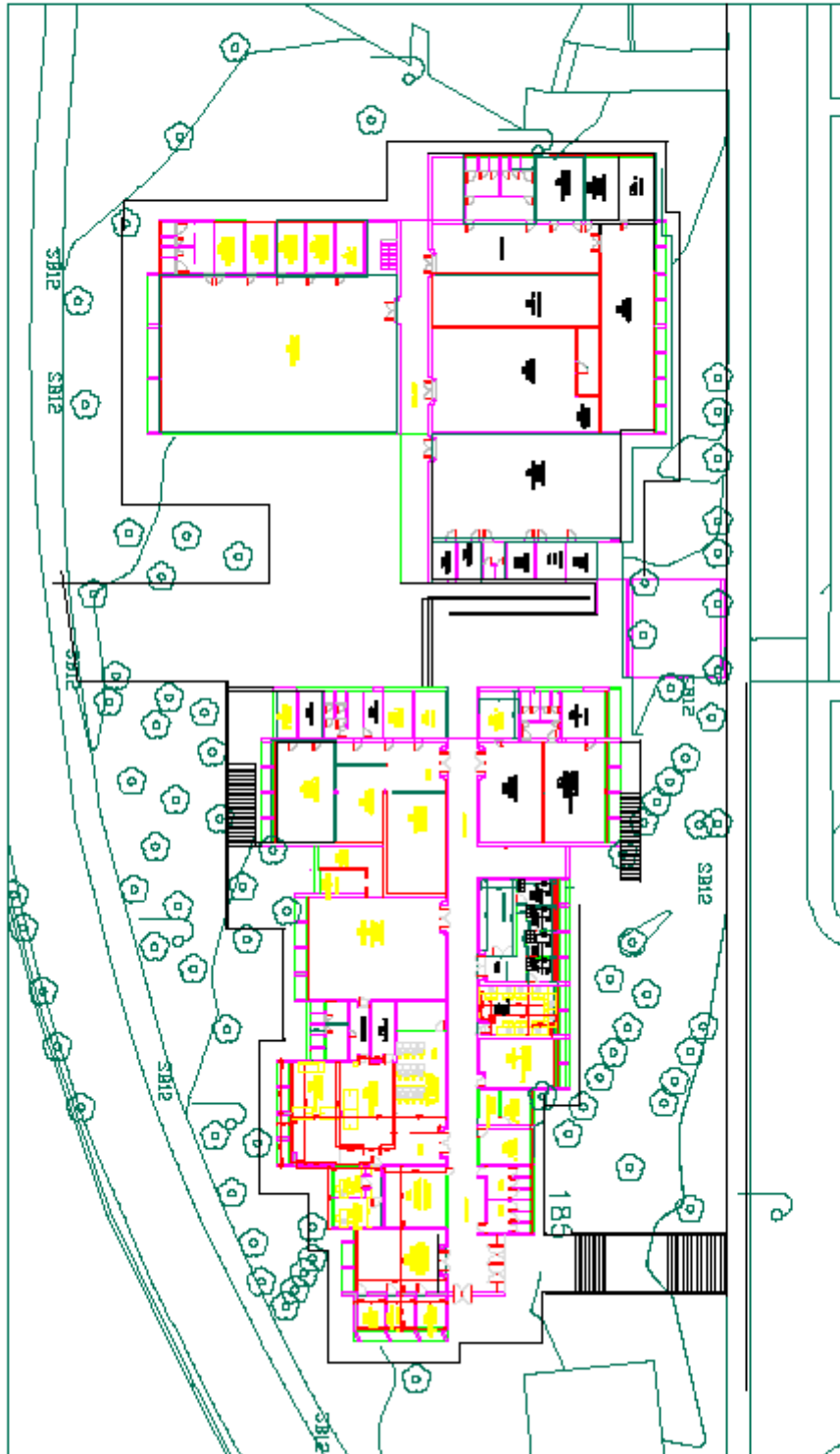


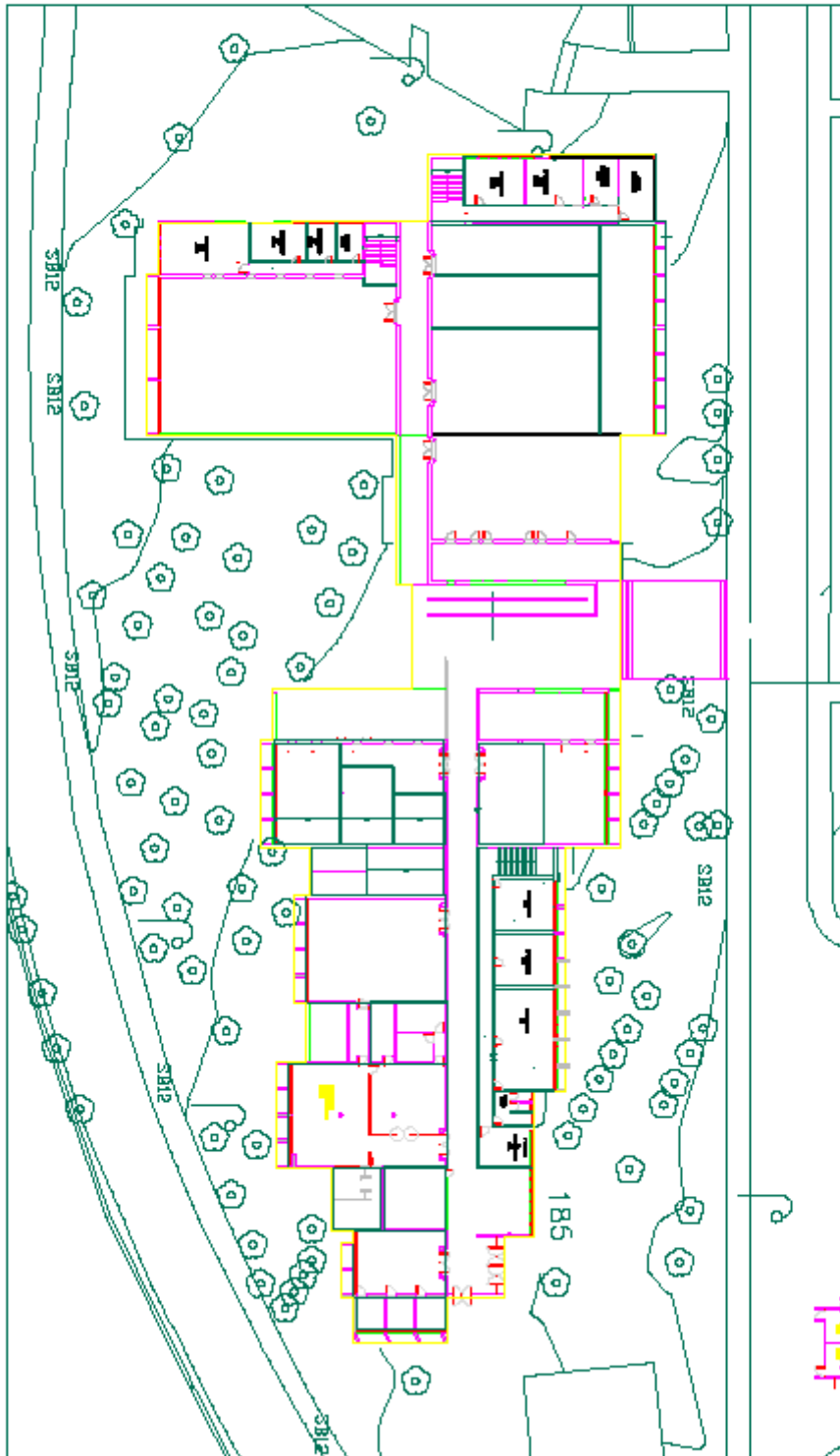
<b>ΧΩΡΟΙ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ ΚΑΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ (ΣΧΕΔΙΟ 1. 20. 00)</b>				
ΕΜΒΑΔΟ : 3.500,00 Μ <sup>2</sup>				
ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 650,00 Μ <sup>2</sup>				
ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
Κοινόχρηστοι χώροι (Διάδρομοι –σκάλες- δάπεδα κλπ.)	Καθημερινά	<b>- Τοίχοι - Θύρες – παράθυρα</b> (Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα). <b>- Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας. Καθαρισμός θυρών, παραθύρων,		
Αίθουσες 252, 253, 254, 255, 256, 257, 209, 210, 213, 214, 215, 218, 219, 220, 221, 223, 203-204, 231, 232 και 233	Καθημερινά	<b>- Τραπεζοθρανία - έδρες</b> (Μάζεμα όλων των αχρήστων αντικειμένων που υπάρχουν στις έδρες και σχάρες των τραπεζοθρανίων, ξεσκόνισμα, καθάρισμα λεκέδων). <b>- Τοίχοι</b> (Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνεια τους <b>- Πίνακες</b> Καθαρισμός <b>- Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.		
Γραφεία 251.1, 251.2	Καθημερινά	<b>- Τοίχοι</b> (αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - <b>- Δάπεδα</b> σκούπισμα, σφουγγάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας <b>- Έπιπλα</b> Καθάρισμα όλων των επίπλων γραφείου (ξεσκόνισμα και πλύσιμο)		
Υαλοστάσια παραθύρων και θυρών – ποδιές παραθύρων	1 φορά ανά τρίμηνο	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά.		
Κοινόχρηστα W.C.	Καθημερινά	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών, θυρών, άδειασμα καλαθιών και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρίσμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγιείας στις θήκες τους.		

<p>Γραφείο (μεταξύ των αιθουσών 215 και 218)</p>	<p>Μια φορά την εβδομάδα</p>	<p>Καθάρισμα όλων των επίπλων που υπάρχουν στον χώρο - <b>Τοίχοι</b> Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - - <b>Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας</p>		
<p>Παλαιά Βιβλιοθήκη</p>	<p>Μια φορά το μήνα</p>	<p>Καθάρισμα όλων των επίπλων που υπάρχουν στον χώρο - <b>Τοίχοι</b> Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - - <b>Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα.</p>		

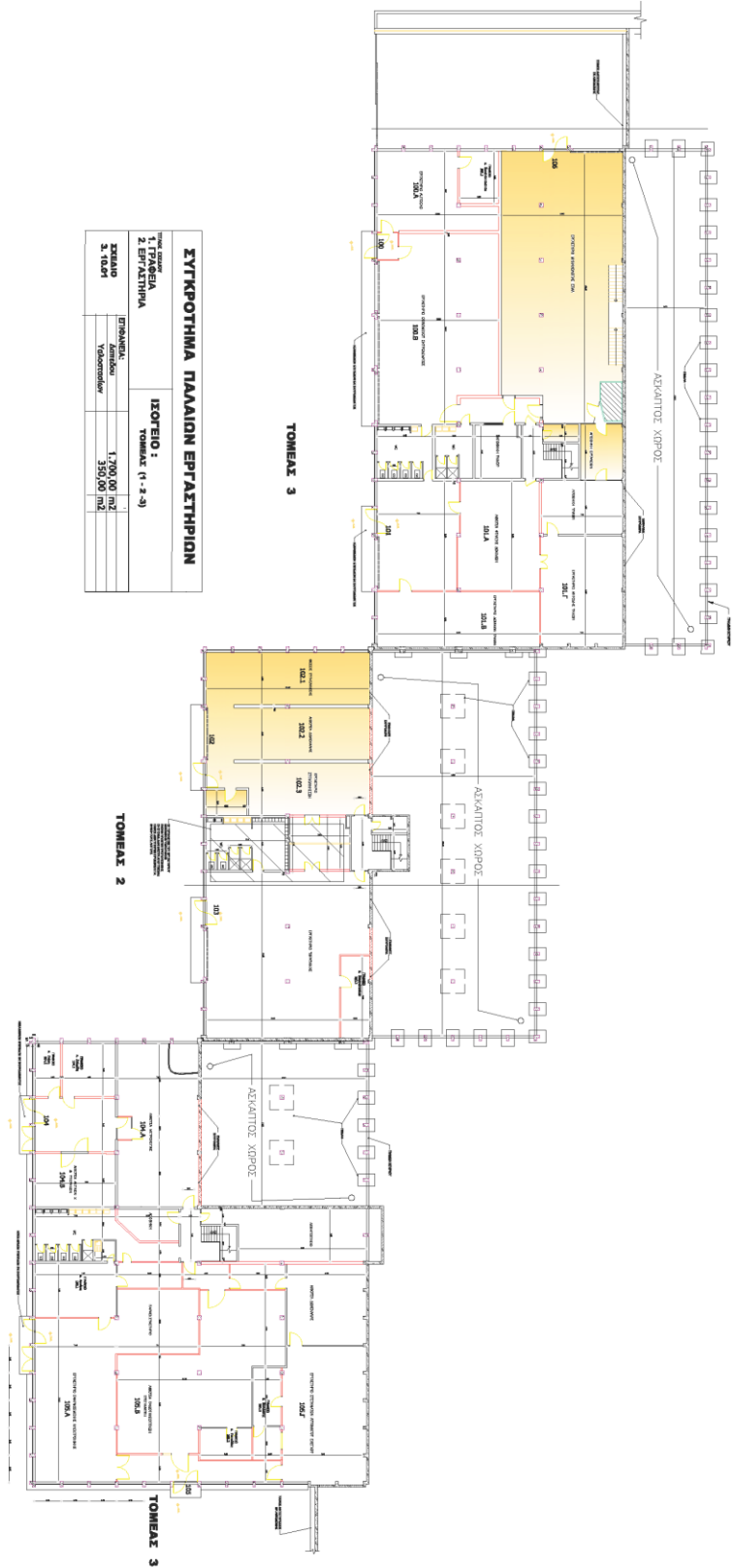


<b>B. ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΝΕΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ</b>				
ΕΜΒΑΔΟ : 4.400,00 Μ <sup>2</sup>				
ΕΜΒΑΔΟ ΥΑΛΟΣΤΑΣΙΩΝ : 950,00Μ <sup>2</sup>				
ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
Κοινόχρηστοι χώροι (Διάδρομοι –σκάλες- δάπεδα κλπ.)	Καθημερινά	- <b>Τοίχοι - θύρες</b> (Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα), <b>Καθαρισμός θυρών- παραθύρων</b> - <b>Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας		
1. Εργ. Οικοδομικής 2. Εργ. Υψηλών Τάσεων 3. Εργ. Ηλ. Μετρήσεων 4. Εργ. Παραγωγής Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας 5. Εργ. Ψηφιακών Συστημάτων και Μικροϋπολογιστών 6. Εργ. Τηλεπικοινωνιών 7. Εργ. Γενικής Τεχνολογίας 8. Εργ. Φυσικής – Χημείας – Μαθηματικών 9. Εργ. Ηλεκτρονικών Ισχύος 10. Εργ. Αυτοκινήτων 11. Εργ. Η/Υ 12. Εργ. Υπολογιστικής μηχανικής	2 φορές ανά εβδομάδα	- <b>Τραπεζοθρανία - Πάγκοι εργασίας</b> (Μάζεμα όλων των αχρήστων αντικειμένων που υπάρχουν, ξεσκόνισμα, καθαρισμα λεκέδων).  - <b>Τοίχοι</b> (Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνειά τους  - <b>Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.		
1. Αίθ.-γραφεία Π.Α.Δ.(1 <sup>ος</sup> οροφος) 2. Εργ. ΕΜΗΧΗ και γραφεία(1 <sup>ος</sup> όροφος) 3. Εργ. Συγκοινωνιακών έργων 4. Αίθουσα μεταπτυχιακών προγραμ. 5. Εργ. Εκπ/κής Τεχν. & πολυμέσων 6. Εργ. Παιδαγωγικών Εφαρμ. Η/Υ 7. Γραφεία τμημ. Ηλεκτ/γων Μηχ/κών	Καθημερινά			
Υαλοστάσια παραθύρων και θυρών – ποδιές παραθύρων	1 φορά ανά εξάμηνο	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά		
Κοινόχρηστα W.C.	Καθημερινά	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών, θυρών, άδειασμα καλαθιών και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό, καθαρισμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγιείας στις θήκες τους .		

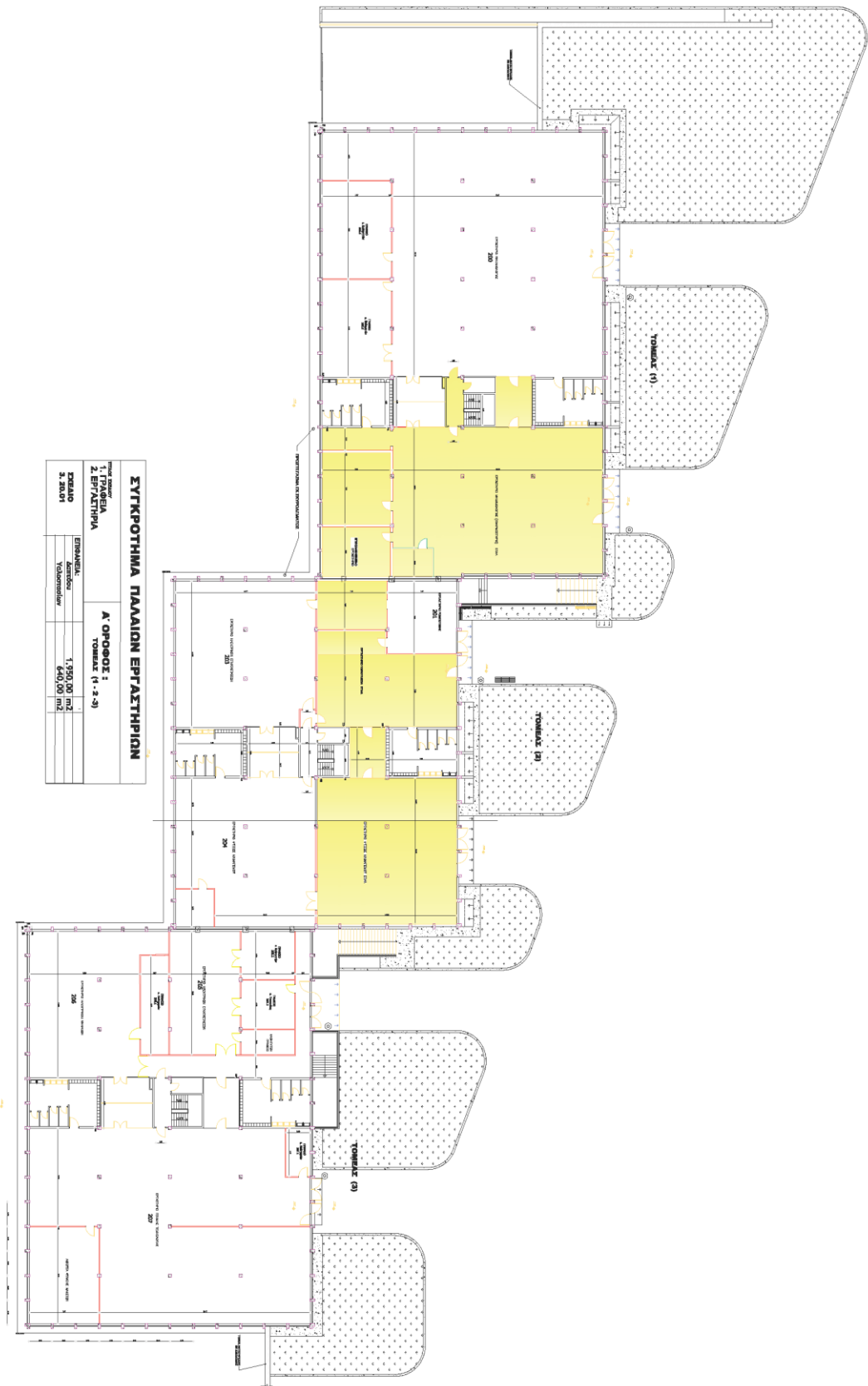




<b>Γ. ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ ΠΑΛΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ</b>				
<p>ΕΜΒΑΔΟ : 1 . : ΙΣΟΓΕΙΟΥ = 1.700,00 Μ<sup>2</sup>            1.1 : ΗΜΙΟΡΟΦΟΥ ΙΣΟΓ. = 130,00 Μ<sup>2</sup></p> <p>2. : Α΄ ΟΡΟΦΟΥ = 1.950,00 Μ<sup>2</sup>            2.1 : ΗΜΙΟΡΟΦΟΥ Α΄ ΟΡ. = 350,00 Μ<sup>2</sup></p> <p>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΜΒΑΔΟ : = 4.130,00 Μ<sup>2</sup>            ΕΜΒΑΔΟ ΥΑΛΟΣΤΑΣΙΩΝ : = 1.150,00Μ<sup>2</sup></p>				
ΧΩΡΟΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ
Κοινόχρηστοι χωροι (Διαδρομοι –σκαλες- δάπεδα κλπ.)	Καθημερινά	<p><b>- Τοίχοι - θύρες</b>            (Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα)</p> <p><b>- Δάπεδα</b>            Σκούπισμα, σφουγγάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας. Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών, θυρών.</p>		
1. Εργ. Αντοχής Υλικών & Δομικών υλικών 2. Εργ. Αντισεισμ. Κατασκ.– Σκυροδ. και Σιδηρών κατασκευών 3. Εργ. Υδραυλικής και υδραυλικών εγκαταστάσεων 4. Εργ. Ποιοτικού ελέγχου 5. Εργ. Ηλεκτρονικών 6. Εργ. Αυτοματισμών 7. Εργ. Ραδιοηλ. συστημάτων 8. Εργ. Γενικής Τεχνολογίας 9. Εργ. Ψύξεως και Κλιματισμού 10. Εργ. Θερμικών εγκαταστ. 11. Εργ. Ρομποτικής 10 Εργ. Μεταλλοτεχνείου 11. Εργ. Εργαλειομηχανών	2 φορές ανά εβδομάδα	<p><b>- Τραπεζοθρανία - Πάγκοι εργασίας</b> (Μάζεμα όλων των αχρήστων αντικειμένων που υπάρχουν, ξεσκόνισμα, καθάρισμα λεκέδων),</p> <p><b>- Τοίχοι</b>            (Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνεια τους</p> <p><b>- Δάπεδα</b>            Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας.</p>		
Υαλοστάσια παραθύρων και θυρών – ποδιές παραθύρων	1 φορά ανά τετράμηνο	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά		
Κοινόχρηστα W.C.	Καθημερινά	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών, θυρών, άδειασμα καλαθιών και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρισμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγιείας στις θήκες τους .		

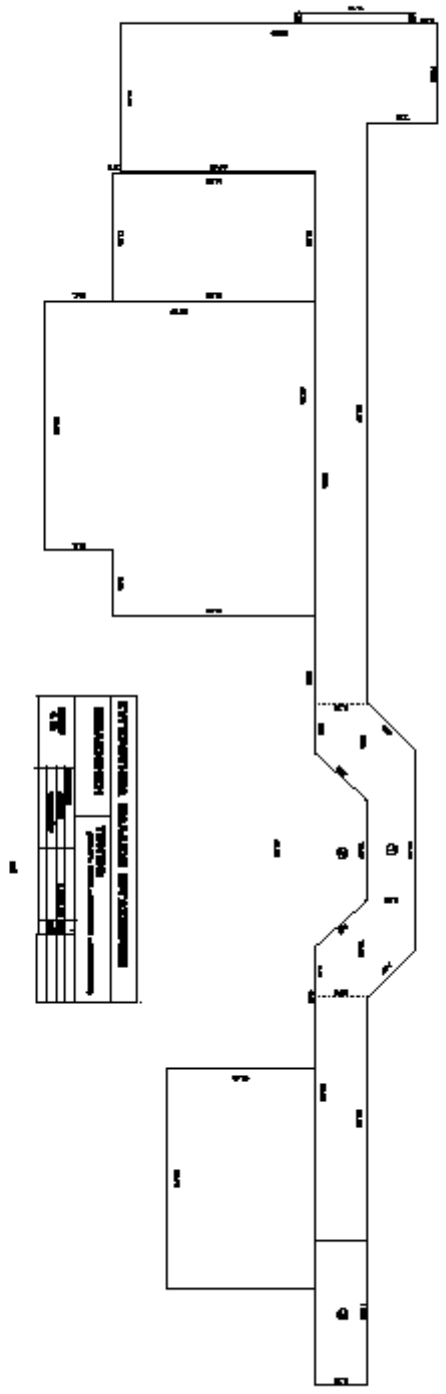






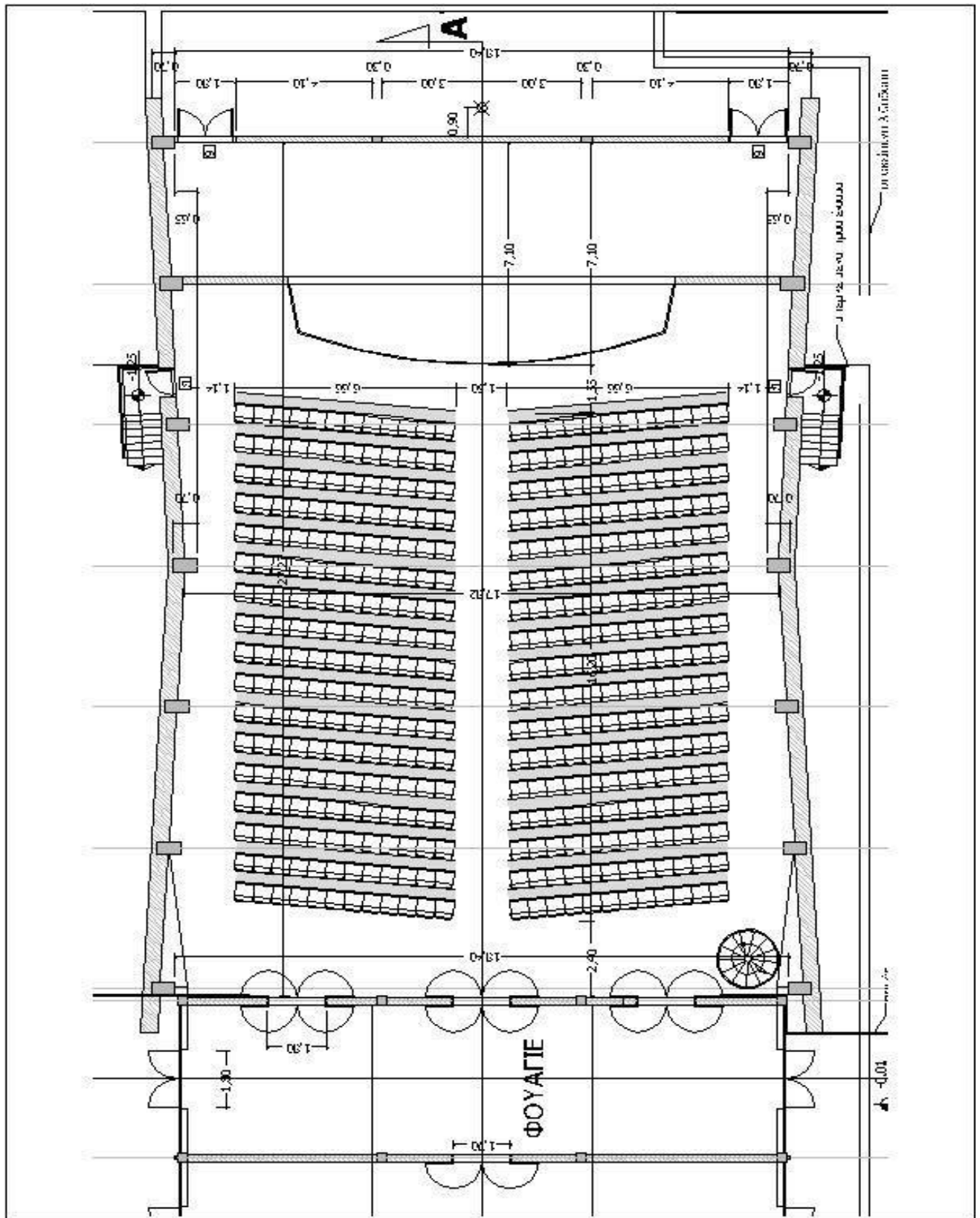


<b>Δ. ΚΤΙΡΙΟ ΚΕΤ/ΣΕΛΕΤΕ (ΤΟΜΕΑΣ 1 ΚΑΙ 2)</b>				
<b>(Σχέδιο ΤΟΜΕΑΣ 1)</b>				
ΕΜΒΑΔΟ : 350,00 Μ <sup>2</sup> ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 400,00 Μ <sup>2</sup>				
<b>ΧΩΡΟΣ</b>	<b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ</b>
ΓΡΑΦΕΙΑ – ΚΟΙΝΟΧΡ. ΧΩΡΟΙ .	Καθημερινά	- <b>Τοίχοι</b> Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες, αποτυπώματα παπουτσιών καθαρισμός τζαμιών, θυρών κλπ. - <b>Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας - <b>Έπιπλα</b> Καθάρισμα όλων των επίπλων γραφείου (ξεσκόνισμα και πλύσιμο)		
<b>Υαλοστάσια</b> (παραθύρων και θυρών - ποδιές παραθύρων) κλπ	1 φορά ανά εβδομάδα	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά		
Κοινόχρηστα W.C.	Καθημερινά	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών, θυρών, άδειασμα κάλαθιών και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρίσμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγιείας στις θήκες τους .		
<b>(Σχέδιο ΤΟΜΕΑΣ 2)</b>				
ΕΜΒΑΔΟ : 800,00 Μ <sup>2</sup> ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων): 500,00 Μ <sup>2</sup>				
<b>ΧΩΡΟΣ</b>	<b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ</b>
ΓΡΑΦΕΙΑ – ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΩΝ – ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ – ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ .-	Καθημερινά	- <b>Τοίχοι</b> Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες, αποτυπώματα παπουτσιών καθαρισμός τζαμιών , Θυρών κλπ. - <b>Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας - <b>Έπιπλα</b>  Θα γίνεται ξεσκόνισμα και πλύσιμο όλων των επίπλων (γραφεία – βιβλιοθήκες κλπ.) που υπάρχουν στον ανωτέρω χώρο (Τομέας 2)		
<b>Υαλοστάσια</b> (παραθύρων και θυρών - ποδιές παραθύρων) κλπ	1 φορά ανά εβδομάδα	Καθαρισμός εσωτερικά και εξωτερικά		
Κοινόχρηστα W.C.	Καθημερινά	Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός τζαμιών, θυρών, άδειασμα καλαθιών και τοποθέτηση νέας σακούλας, καθαρισμός καθρεπτών, απολύμανση, αφαίρεση αλάτων νιπτήρων – λεκανών, βρυσών, δαπέδου με υγρό καθαρίσμα δαπέδου - χλώριο απολυμαντικό και αποσμητικό, τοποθέτηση υγρού σαπουνιού και χαρτιού υγιείας στις θήκες τους .		
<b>(ΤΟΜΕΑΣ 1 και 2)</b>				
<b>ΧΩΡΟΣ</b>	<b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ</b>
ΑΥΛΕΙΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΟΥ ΥΠΑΡΧΟΥΝ (εξωτερικά των κτηρίων)	Καθημερινά	Σκούπισμα - Αποξήλωση των χόρτων και μάζεμα των σκουπιδιών από τον αυλαιο χώρο και τα παρτέρια των κτηρίων.		
<b>ΥΠΟΓΕΙΑ</b> Γκαράζ -Λεβητοστάσια – αποθήκες – αρχεία – υποσταθμοί κλπ	Μία φορά ανα μήνα	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα		





<b>Ε. ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ ( ΥΠΟΓΕΙΟΙ ΧΩΡΟΙ – ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ)</b>				
<b>ΕΜΒΑΔΟ</b>				
<b>ΧΩΡΟΣ</b>	<b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ</b>
ΑΥΛΕΙΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΟΥ ΥΠΑΡΧΟΥΝ (εξωτερικά των κτηρίων)	Μία φορά ανά εβδομάδα	Σκούπισμα - Αποξήλωση των χόρτων και μάζεμα των σκουπιδιών από τον αύλειο χώρο και τα παρτέρια των κτηρίων.		
<b>ΥΠΟΓΕΙΑ</b> 1. Λεβητοστάσια – αποθήκες – αρχεία – υποσταθμοί	Μία φορά ανα μήνα	Σκούπισμα – σφουγγάρισμα		
<b>ΔΩΜΑΤΑ</b>	2 φορές (Σεπτέμβριο- Δεκέμβριο)	Σκούπισμα - καθαρισμός και μάζεμα των σκουπιδιών		
ΑΠΟΘΗΚΗ ΥΛΙΚΩΝ ΠΟΥ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ ΤΟΥ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΤΩΝ ΠΑΛΑΙΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	1 φορά το μήνα	Σκούπισμα και μάζεμα των σκουπιδιών σε όλο τον χώρο της αποθήκης επιπλέον στο γραφείο που υπάρχει στο χώρο της αποθήκης θα γίνεται Σκούπισμα , σφουγγάρισμα δαπέδου, καθαρισμός τζαμιών , Θυρών κλπ..		
<b>ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ</b>				
<b>ΕΜΒΑΔΟ</b>				
<b>ΧΩΡΟΣ</b>	<b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΑΠΑΙΤΗΣΗ)</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ</b>
<b>ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ (σχέδιο)</b>	Καθημερινά	- <b>Τραπεζοθρανία - έδρες</b> (Μάζεμα όλων των ακρήστων αντικειμένων που υπάρχουν στις έδρες και σχάρες των τραπεζοθρανίων, ξεσκόνισμα, καθάρισμα λεκέδων), - <b>Τοίχοι</b> (Αφαίρεση λεκέδων από καφέδες – αποτυπώματα παπουτσιών - Σβήσιμο συνθημάτων και αφαίρεση αφισών, αυτοκόλλητων κ.λ.π. που δεν έχουν σχέση με σπουδαστικά θέματα) με ειδικά χημικά που δεν θα αλλοιώνουν την επιφάνεια τους - <b>Δάπεδα</b> Σκούπισμα, σφουγγάρισμα , άδειασμα κάδων και τοποθέτηση νέας σακούλας - <b>Εξωτερικοί χώροι</b> Περιμετρικά του αμφιθεάτρου Σκούπισμα - Αποξήλωση των χόρτων και μάζεμα των σκουπιδιών από τον αύλειο χώρο .		



ΕΜΒΑΔΟ ΔΑΠΕΔΟΥ : 600,00 Μ<sup>2</sup>  
 ΕΜΒΑΔΟ ΤΖΑΜΙΩΝ (υαλοστασίων) : 10,00 Μ<sup>2</sup>

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Προς: ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ &  
 ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΑΣΠΑΙΤΕ  
 Διεύθυνση: ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ,  
 Τ.Κ.: 151 22, ΜΑΡΟΥΣΙ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ (Επωνυμία επιχείρησης, Διεύθυνση, ΑΦΜ)

Σύμφωνα με την Πρόσκληση (...../2024), για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι, για το διάστημα από 20-8-2024 έως 19-11-2024, σας υποβάλλουμε παρακάτω την οικονομική μας προσφορά:

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μηνιαίο κόστος ανά άτομο	Μηνιαίο συνολικό κόστος	Συνολικό κόστος για το διάστημα από 20-8-2024 έως 19-11-2024
1	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην παρούσα σύμβαση			
2	Ύψος ασφαλιστικών εργοδοτικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην παρούσα σύμβαση			
3	Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών (τραπεζικά έξοδα, τεχνικός εργασίας, <b>εισφορά υπέρ ΕΛΠΚ</b> κλπ.)			
4	Κόστος αναλωσίμων			
5	Εργολαβικό κέρδος			
6	Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων (Συμπεριλαμβάνεται και η παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού)			
7	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ</b>			
8	<b>ΦΠΑ 24%</b>			
9	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%</b>			

**ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ /ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ  
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (για όλους τους εργαζόμενους στο αντικείμενο της σύμβασης)**

<b>Α/α</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΟΣΟ</b>	<b>ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ</b>
1	Μικτές αποδοχές προσωπικού		
2	Κάλυψη κανονικής άδειας		
3	Άδεια αντικαταστατών		
4	Επίδομα Αδείας		
5	Δώρο Πάσχα		
6	Δώρο Χριστουγέννων		
<b>ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>			
7	Εργοδοτικές Εισφορές ΕΦΚΑ <b>ΒΑΡΕΑ</b> (ποσοστό ... %)		
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ</b>			

Ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι (αριθμητικώς και ολογράφως) : .....  
μήνες.

Ημερομηνία

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/Υπογραφή

Όνοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου

Σας υποβάλλουμε επιπλέον ως ξεχωριστό κεφάλαιο της προσφοράς μας, το ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο άρθρο 68 του Ν.3863/10.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ</b>	
<b>του Άρθρου 68 του Ν. 3863 (ΦΕΚ 115 Α') «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»</b>	
<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΕΔΙΟ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΠΟ ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ</b>
Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο	
Ημέρες εργασίας	
Ώρες εργασίας	
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι <b>(να επισυναφθεί αντίγραφό της)</b>	
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των ως άνω εργαζομένων	
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα ως άνω προϋπολογισθέντα ποσά	
Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο	

Ημερομηνία  
Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/Υπογραφή  
Ονοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου

**ΟΔΗΓΙΕΣ (Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς)**

1) Οι πίνακες οικονομικής προσφοράς συμπληρώνονται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους) από τον οικονομικό φορέα, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική νομοθεσία επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.

2) Η τιμή για καθένα από τα πεδία θα είναι μια και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο τρόπος-μέθοδος υπολογισμού-προσδιορισμού αυτής της τιμής. Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει απαραίτητως να επισυνάπτεται αναλυτική παρουσίαση του τρόπου υπολογισμού αυτής ιδιαίτερα σε ότι αφορά την πρόβλεψη δαπάνης μισθοδοσίας με ανάλυση σε: βασικό μισθό, δώρα και επιδόματα (Πάσχα, Χριστουγέννων, αδείας, οικογενειακά κ.λπ.). Η οικονομική προσφορά θα καλύπτει το πραγματικό κόστος των νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, όπως αυτές ορίζονται από τις οικείες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (Σ.Σ.Ε.) ή Διαιτητικές Αποφάσεις (Δ.Α.).

3) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων και το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών, θα υπολογιστούν βάσει των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας που ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

4) Η συμμετέχουσα εταιρεία παροχής υπηρεσιών καθαριότητας (εργολάβοι), σύμφωνα με το άρθρ. 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α΄) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών», **επί ποινή αποκλεισμού**, υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά της, εκτός των άλλων, τα εξής:

**α)** Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

**β)** Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

**γ)** Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**δ)** Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

**ε)** Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

**στ)** Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, για τον καθαρισμό χώρων.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να έχει συνυπολογιστεί εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά **αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας** στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

**ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ & ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΑΝΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ:** οι διαγωνιζόμενοι θα αναλύουν ξεχωριστά πώς προκύπτει το ποσό των μηνιαίων αποδοχών ανά εργαζόμενο απασχόλησης, αναφέροντας αναλυτικά τις αποδοχές (ωρομίσθιο, προσαυξήσεις επιδομάτων Χριστουγέννων, Πάσχα, αδείας και αντικατάσταση αδείας) καθώς και τις αντίστοιχες εργοδοτικές εισφορές, ώστε να μπορεί να ελεγχθεί το εργατικό κόστος της οικονομικής προσφοράς τους.)

5) Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται, με την επιφύλαξη της μεταβολής του εργατικού κόστους ως συνέπεια αναπροσαρμογής του κατώτατου μισθού και του κατώτατου ημερομισθίου.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / Ημερομηνία έκδοσης .....

ΠΡΟΣ

Προς: **ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

Διεύθυνση: **ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, Τ.Κ.: 151 22, ΜΑΡΟΥΣΙ**

Εγγύηση μας υπ' αριθ. .... ποσού ..... ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ..... υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ. .... σύμβασης: **«Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι»**

σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Πρόσκληση/..... της ΑΣΠΑΙΤΕ.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)