Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.09 14:48:38 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΑΣΠΑΙΤΕ
Ταχ. Δ/νση: 151 22 Μαρούσι
(Σταθμός «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ)

Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε
Αρ. Πρωτ.: 15691_2026
Ημερομηνία: 09/11/2026

ΤΜΗΜΑ: Οικονομικών Υποθέσεων
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Γιαννακά Σοφία

ΤΗΛ. : 210 – 28 96 754, 777
Email: sgiannaka@aspete.gr

Προς: NYFC FACILITY
Γ. ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ ΜΟΝ. ΕΠΕ
12ο χλμ. Ε.Ο. Αθηνών – Λαμίας, 14451
Μεταμόρφωση
Email: info@nyfc.gr

Πρόσκληση σε διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (σύμφωνα με άρθρο 32 παρ. 2 περ. γ. του Ν. 4412/2016) για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι για χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών .

Η ΑΣΠΑΙΤΕ σύμφωνα με την αριθ. πρωτ. 31/5-11-2026 (Θέμα: 4.2) Πράξη της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ με ΑΔΑ: 9ΨΟΦ46Ψ8ΧΙ-1Λ7 που αφορά στην έγκριση δαπάνης για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι πρόκειται να προβεί στη διαδικασία διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση και σας καλεί να υποβάλλετε έγγραφη προσφορά για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της στο Μαρούσι για το χρονικό διάστημα τεσσάρων (4) μηνών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Η επιλογή της διαδικασίας διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, γίνεται προκειμένου να καλυφθεί η άμεση και επιτακτική ανάγκη φύλαξης των χώρων της ΑΣΠΑΙΤΕ για λόγους ασφαλείας ήτοι αποφυγή καταστροφής ή απώλεια δημόσιας περιουσίας και έως ότου ολοκληρωθεί ο ανοιχτός ηλεκτρονικός διαγωνισμός με αριθ. πρωτ. 4755_2025/10-4-2025 με ΑΔΑΜ:25PROC016632982 και συστημικό αριθμό 369870.

Αναθέτουσα Αρχή	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΑΣΠΑΙΤΕ)
Τόπος	ΣΤΑΘΜΟΣ ‘’ΕΙΡΗΝΗ’’ ΗΣΑΠ, ΜΑΡΟΥΣΙ ΑΤΤΙΚΗΣ, Τ.Κ.15122
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης Αναθέτουσας Αρχής	1020.Ε00309.0001
Συμβατικό Αντικείμενο	Παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι.
Είδος διαδικασίας	Διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (Άρθρο 32 παρ.2 περ, γ του Ν. 4412/16 όπως ισχύει σήμερα.
Διάρκεια Σύμβασης	Η προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης είναι για το χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών από την υπογραφή της. Η εκτέλεση της σύμβασης θα λυθεί αυτοδικαίως και αζημίως για την ΑΣΠΑΙΤΕ με την ολοκλήρωση του ανοιχτού διαγωνισμού κάτω των ορίων με αριθμ. 4755_2025/10-4-2025 Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Δημόσιου Ανοικτού Διαγωνισμού παροχής υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι για ένα (1) έτος, με ΑΔΑΜ:25PROC016632982 και συστημικό αριθμό 369870 και τη σύναψη συμφωνητικού με τον οικονομικό φορέα αφού ανακηρυχθεί ανάδοχος από τον εν λόγω διαγωνισμό.

Κοινό λεξιλόγιο για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV)	79713000-5 (Υπηρεσίες φύλαξης)
Προϋπολογισμός	Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται μέχρι του ποσού των εβδομήντα έξι χιλιάδων ευρώ (76.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%.
Χρόνος ισχύος προσφορών	Ενενήντα ημέρες (90) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς.
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Δευτέρα 16-11-2026 και ώρα 10:00πμ

1. Νομικό Πλαίσιο

Η διαδικασία θα διεξαχθεί έχοντας υπόψη τις πιο κάτω διατάξεις:

1. Τον ν.3027/28-06-02 (ΦΕΚ 152/τ.Α΄) που αφορά «Ρύθμιση θεμάτων οργανισμών και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 4 σχετικά με την «Ίδρυση Ανώτατης Σχολής Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης – Κατάργηση της ΣΕΛΕΤΕ».
2. Το Π.Δ. 101/13 (ΦΕΚ Α' 135/13) που αφορά σε «Κατάργηση, συγχώνευση, μετονομασία Τμημάτων και ίδρυση Σχολής στην Ανώτατη Σχολή Παιδαγωγικής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΑΣΠΑΙΤΕ)».
3. Το άρθρο 29 του Ν. 4186/2013 (ΦΕΚ 193/τ. Α'/13) που αφορά σε «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις».
4. Την αριθ. 105277/Ζ1/2020 (ΦΕΚ 650/τ. ΥΟΔΔ/19-8-2020) Υπουργική Απόφαση όπως αυτή τροποποιήθηκε με την αρ. 61602/Ζ1/25-5-2022 (ΦΕΚ 443/τ. ΥΟΔΔ/30-5-2022) και την αρ. 3935/Ζ1/15-1-2024 (ΦΕΚ 32/τ. ΥΟΔΔ/19-1-2024) Υπουργική Απόφαση που αφορά στην ανασυγκρότηση της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ.
5. Το Ν.Δ. 496/74 «Περί λογιστικού των Ν.Π.Δ.Δ.», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
6. Τον ν. 1404/1983 (ΦΕΚ 173/τ. Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
7. Το άρθρο 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών» του ν. 3863/2010 (Α 115). Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 22 του Ν 4144/2013.
8. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204/15-09-2011, τ. Α΄) : «Σύσταση Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
9. Τον ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/ τ.Α') «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
10. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α'145/05-08-16) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες", όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
11. Τον ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
12. Τον ν. 4624/29.8.2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα/ εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.»
13. Τον Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ τ.Α΄184/2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση ((Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».
14. Τον Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/21.07.2022, τ. Α΄) «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις».

15. Την αριθ. 76928 (Β' 3075/13.7.2021) απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Επικρατείας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)».
16. Την αριθ. 64233/8.6.2021 (Β΄2453/9.6.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
17. Τη με αριθ. 31/5-11-2026 (Θέμα: 4.2) Πράξη της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ με ΑΔΑ: 9ΨΟΦ46Ψ8ΧΙ-1Λ7 που αφορά στην Έγκριση για την προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (άρθ. 32 παρ. 2 περ. γ του ν. 4412/2016) για τη σύναψη σύμβασης που αφορά στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτιρίων της ΑΣΠΑΙΤΕ
18. Τη με αριθ. πρωτ. ΟΥΔ/247/5-11-2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ: 93ΙΞ46Ψ8ΧΙ-ΧΥΖ.

2. Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι, για χρονικό διάστημα τεσσάρων μηνών, ήτοι από 1.12.2026 μέχρι την ολοκλήρωση των διαδικασιών σύναψης δημόσιας σύμβασης κατόπιν του ανοιχτού διαγωνισμού με συστημικό αριθμό με ΑΔΑΜ:25PROC016632982 και συστημικό αριθμό 369870 και πάντως όχι αργότερα από την 1.4.2027.
Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων: CPV 79713000-5 (Υπηρεσίες φύλαξης).
Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της παρούσας πρόσκλησης.
Η παρούσα πρόσκληση είναι αναρτημένη στον διαδικτυακό τόπο της ΑΣΠΑΙΤΕ www.aspete.gr, στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) **http://www.eprocurement.gov.gr** και στον ιστότοπο «ΔΙΑΥΓΕΙΑ.
Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό εβδομήντα έξι χιλιάδων ευρώ (76.000,00€) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (Καθαρό ποσό 61.290,32€ και Φ.Π.Α 14.709,68€).
Για τη δέσμευση του συνολικού ποσού της σύμβασης, έχει εκδοθεί η υπ' αρ. πρωτ. ΟΥΔ/247/5-11-2026 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με ΑΔΑ: 93ΙΞ46Ψ8ΧΙ-ΧΥΖ. Η εν λόγω συνολική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού προϋπολογισμού της ΑΣΠΑΙΤΕ ΑΛΕ 2420912, οικονομικού έτους 2026 και 2027.

3. Επικοινωνία-Παροχή Διευκρινίσεων

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ, Γραφείο Προμηθειών, στην κα Στοϊλίδου Ελένη όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 09:00 με 13:00 στο τηλέφωνο 210-2896777, και στο email: estoilidou@aspete.gr ,καθώς και στην κα Γιαννακά Σοφία στο τηλέφωνο 210-2896754, και στο email: sgiannaka@aspete.gr

4. Διαδικασία - Κριτήριο Ανάθεσης

Προσφυγή στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση σύμφωνα με το άρθρο 32 παρ. 2 περ. γ του Ν.4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:
α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Ειδικά για την παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις των περιπτώσεων α΄ έως ε΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 68 ν.3863/2010 (Α΄115), όπως εκάστοτε ισχύει, και ιδίως ως προς τα εξής :
α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
Επίσης ο ανάδοχος οφείλει να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.
β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄ όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν και
γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

6. <u>Λόγοι αποκλεισμού</u>

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:
Α. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,
γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α΄ 48),
δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,
ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α΄ 166),
στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α΄ 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.
Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου
Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.
Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

Β. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

1) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και
2) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.
ή/και

3) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β΄ 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα΄ και ββ΄ κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Γ. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

- εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν

οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

- υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
- εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
- εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
- εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παρούσας,
- εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
- εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στο δεύτερο εδάφιο της περίπτωσης γ΄ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 όπως ισχύει σήμερα.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους Α, Β3 & Γ ανωτέρω, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016 η ποινή του αποκλεισμού, αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

7. Κριτήρια επιλογής

7.1. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι να ασχολούνται συστηματικά με την παροχή υπηρεσιών φύλαξης κτηρίων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

7.2. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τους αναγκαίους ανθρώπινους, τεχνικούς πόρους και εμπειρία να εκτελέσουν τη σύμβαση σε κατάλληλο επίπεδο ποιότητας και γενικότερα να πληρούν τους όρους που ρητώς αναφέρονται στο Παράρτημα Ι «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ » της παρούσας Πρόσκλησης.

Ειδικότερα απαιτείται:

- ✓ Να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον μία (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών φύλαξης κτιρίων ανά έτος, κατά τα έτη 2023, 2024, 2025 τουλάχιστον ίσης αξίας και τύπου με την προϋπολογισθείσα δαπάνη της παρούσας σύμβασης.
- ✓ Να διαθέτουν τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό, αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό εξειδικεύεται στη παρούσα πρόσκληση, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

7.3. Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί την υποβολή πιστοποιητικών εκδιδομένων από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιες υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων**, τα οποία θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής των προσφορών** που να βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με συγκεκριμένα συστήματα ή πρότυπα όσον αφορά στη διαχείριση της ποιότητας υπηρεσιών, την περιβαλλοντική διαχείριση καθώς και τη διαχείριση της υγείας και ασφάλειας στην εργασία με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

8. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς καλούνται να υποβάλλουν την προσφορά τους σε κλειστό φάκελο στο Γενικό Πρωτόκολλο της ΑΣΠΑΙΤΕ έως την Δευτέρα 16-11-2026 και ώρα 10:00 π.μ. (καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς).

Η προσφορά μπορεί επίσης να αποσταλεί ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή υπηρεσία ταχυμεταφορών στην προαναφερθείσα διεύθυνση, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτή περιέρχεται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του ενδιαφερομένου.

Η προσφορά θα πρέπει να φέρει ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος θα φέρει στην εξωτερική του όψη την ένδειξη «Προσφορά για παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ» (αναγράφοντας και τον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας πρόσκλησης) στο Μαρούσι (Σταθμός ΗΣΑΠ «ΕΙΡΗΝΗ», Μαρούσι Αττικής, Τ.Κ.: 151 22, Κεντρικό Κτίριο).

Η προσφορά συντάσσεται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στα Παραρτήματα (Α΄, Β΄ και Γ΄) και τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
Με την κατάθεση της προσφοράς ο οικονομικός φορέας αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

9. Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει με την προσφορά του τα ακόλουθα :
(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
(γ) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Ο φάκελος με τον τίτλο ***Δικαιολογητικά Συμμετοχής*** θα περιέχει:
Ι) **Υπεύθυνη δήλωση** του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 όπως ισχύει, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, στην οποία θα δηλώνει ότι

• Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης και ανταποκρίνεται πλήρως στους απαιτούμενους όρους της, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη γνώση και αποδέχονται ανεπιφύλακτα.

• Η προσφορά ισχύει για διάστημα τουλάχιστον ενενήντα (90) ημερών.

• Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

• Ο προσφέρων παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.

• Οι υπηρεσίες φύλαξης που θα παρασχεθούν θα πληρούν τις (τεχνικές) προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ και τους λοιπούς όρους της παρούσας πρόσκλησης.

ΙΙ) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
Το ανωτέρω δικαιολογητικά πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την υποβολή του ή να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά: α) Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε), στους διαχειριστές. β) Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), στον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. γ) Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. δ)Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

ΙΙΙ) Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα εν ισχύ σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016. Ειδικά νια τις περιπτώσεις της παραγράφου 6Β της παρούσας, πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ νια την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή Φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

IV) Πιστοποιητικό ότι:
- ✓ δεν τελούν υπό πτώχευση,
- ✓ δεν τελούν υπό πτωχευτικό συμβιβασμό,

- ✓ δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση,
- ✓ ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης,

το οποίο εκδίδεται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα,

- ✓ ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση

το οποίο εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα,

- ✓ ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων

το οποίο εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν.
Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

- ✓ Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

V) Για τις περιπτώσεις της παραγράφου 6Β3 της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.
Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού Φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του Πιστοποιητικού.
VI) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης: στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, **το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του**. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα)**.**

VII) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), **αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.**

VIII) <u>Υπεύθυνη δήλωση</u> του προσφέροντος οικονομικού φορέα

- ✓ ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο άρθρο 73 παρ. 4 πλην της παρ. β του Ν.4412/16 της παρούσας πρόσκλησης λόγοι αποκλεισμού,
- ✓ ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν.4412/2016,
- ✓ ότι δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016.

Ο φάκελος με τον τίτλο ***<u>Τεχνική Προσφορά</u>*** θα περιέχει:

α) Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς/Φύλλο Συμμόρφωσης (**όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας)**, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.

β) Προς απόδειξη της παραγράφου 7.1 της παρούσας με τίτλο **Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας** απαιτείται:
<u>Πιστοποιητικό ή βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου</u> με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμα τους. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του

Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες, όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας, όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα, που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά της παρούσας περίπτωσης γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος (εν ισχύ κατά την υποβολή τους).

γ) Προς απόδειξη της παραγράφου 7.2 της παρούσας με τίτλο **Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα** απαιτούνται:

- ✓ Κατάλογος των κυριότερων υπηρεσιών φύλαξης που πραγματοποιήθηκαν την τελευταία τριετία (2023,2024,2025) ή για όσο χρόνο δραστηριοποιούνται, εφόσον είναι μικρότερος, με αναφορά της ημερομηνίας, περιγραφή της παρεχόμενης υπηρεσίας, του αντίστοιχου ποσού και του δημόσιου ή ιδιωτικού αποδέκτη, συνοδευόμενο από αποδεικτικά στοιχεία καλής εκτέλεσης, ιδίως βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης και πρωτόκολλα παραλαβής των υπηρεσιών.

Ο κατάλογος υπηρεσιών πρέπει να υποβληθεί σύμφωνα με το κάτωθι υπόδειγμα:

Α/Α	ΕΤΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΣΤΟΙΧΕΙΟ
1				….(€)	
2				….(€)	
3				….(€)	
4				….(€)	
κ.ο.κ				….(€)	
			ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	….(€)	

- ✓ **Υπεύθυνη Δήλωση**, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986, του προσφέροντος οικονομικού φορέα, όπου θα δηλώνεται ότι διαθέτει τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό, αποδεδειγμένη επαγγελματική ενασχόληση, εξειδικευμένες γνώσεις και τεκμηριωμένη εμπειρία σχετική με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό εξειδικεύεται στη παρούσα πρόσκληση, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

δ) Προς απόδειξη της παραγράφου 7.4 **Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας** ο οικονομικός φορέας θα προσκομίσει:

- ✓ Πιστοποίηση ΕΝ ISO 9001:2015 (ή άλλο ισοδύναμο) για τη διαχείριση της ποιότητας με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
- ✓ Πιστοποίηση ΕΛΟΤ 1801:2008 ή OHSAS 18001:2007 ή ISO 45001:2018 (ή ισοδύναμο) για τη διαχείριση της υγείας και ασφάλειας στην εργασία με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
- ✓ Πιστοποίηση ΕΝ ISO 14001:2015 Συστημάτων Περιβαλλοντικής Διαχείρισης με πεδίο εφαρμογής αντίστοιχο με το αντικείμενο του διαγωνισμού.

Ο φάκελος με τον τίτλο ***Οικονομική Προσφορά*** θα περιέχει:

- **Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς**, **όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας πρόσκλησης**, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο και με σφραγίδα του προσφέροντος στην τελευταία σελίδα.

Στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς θα **επισυνάπτεται Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας** στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Αναλυτικότερα, οι προσφέροντες στην Οικονομική τους προσφορά:

υποχρεούνται, **με ποινή αποκλεισμού**, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους, **όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας**, τα ακόλουθα στοιχεία, σύμφωνα με το Άρθρο 22 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ 88 Α΄/18.04.2013) όπως αυτό αντικατέστησε το Άρθρο 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α΄) *«Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»*:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην σύμβαση.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επιπλέον του εργατικού κόστους θα πρέπει να συνυπολογίζονται ένα **εύλογο ποσοστό** διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλωσίμων, εργολαβικού κέρδους καθώς και οι νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Επισημαίνεται ότι το ποσό του διοικητικού κόστους, κόστους των αναλωσίμων και εργολαβικού κέρδους είναι εύλογο, με τέτοιο τρόπο ώστε να καλύπτονται στοιχειωδώς οι λειτουργικές ανάγκες εκτέλεσης της υπό σύναψη σύμβασης και να μην καθίσταται αυτή ζημιογόνος.

Ειδικότερα, οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να πληρούν τα παρακάτω:

1. θα συντάσσονται βάσει της ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας κατά την ημερομηνία υποβολής τους,
2. θα συμπεριλαμβάνουν τις δαπάνες για τις αμοιβές του προσωπικού - αναλυτική κατάσταση υπολογισμού του κόστους του προσωπικού που θα απασχοληθεί συμπεριλαμβανομένων των δώρων εορτών, του επιδόματος αδείας, του κόστους αντικατάστασης αδειών προσωπικού, τις ασφαλιστικές εισφορές και οποιαδήποτε άλλη απολαβή προβλέπεται από τον νόμο (Πλήρης ανάλυση εργατικού κόστους τηρουμένης της νομοθεσίας),
3. Η τιμή της προσφοράς θα δίνεται σε ευρώ.
4. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο, που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
5. Από την οικονομική προσφορά θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το σύνολο χωρίς ΦΠΑ και το σύνολο με ΦΠΑ.
6. Η συνολική αξία (καθαρή αξία) χωρίς ΦΠΑ θα στρογγυλοποιείται στα δύο δεκαδικά ψηφία.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης όπως καθορίζεται στην παρούσα.

Αν μετά την αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ο οικονομικός φορέας υποβάλλει προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής των ανωτέρω δικαιολογητικών, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγησή τους, η δε αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγησή τους από τις αρμόδιες αρχές.

10. Χρόνος ισχύος προσφορών

Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον οικονομικό φορέα για διάστημα ενενήντα (90) ημερών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της.
Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο, απορρίπτεται.
Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της για διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια, ήτοι ενενήντα (90) ημερών.

11. Εγγυήσεις

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο οικονομικός φορέας θα προσκομίσει εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 72 του ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για δύο μήνες (2) μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης.
Σχετικό υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης παρατίθεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.

12. Χρόνος και Τόπος εκτέλεσης της σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού, για χρονικό διάστημα από 1-12-2026 6.00πμ. έως 1-4-2027 6.00πμ. Η εκτέλεση της σύμβασης θα λυθεί αυτοδικαίως και αζημίως για την ΑΣΠΑΙΤΕ με την ολοκλήρωση του ανοιχτού διαγωνισμού κάτω των ορίων με συστημικό αριθμό 369870 και ΑΔΑΜ: 25PROC016575917 και τη σύναψη συμφωνητικού με τον οικονομικό φορέα που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος από τον εν λόγω διαγωνισμό.
Οι υπό ανάθεση υπηρεσίες θα πραγματοποιηθούν στις εγκαταστάσεις της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι όπως αναλυτικά αναφέρονται στο Παράρτημα Ι «Τεχνικές Προδιαγραφές» της παρούσας.

13. Ματαίωση διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016.

14. Υπογραφή Σύμβασης

Ο ανάδοχος υποχρεούται από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης από την αναθέτουσα αρχή, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης (συμφωνητικό). Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.
Ο ανάδοχος πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης θα προσκομίσει:
α) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει τα άτομα (φύλακες) που θα εργαστούν για την παρούσα σύμβαση, επισυνάπτοντας και την προβλεπόμενη από τις διατάξεις του αρ.3 του ν.2518/1997 άδεια εργασίας τους, σε ισχύ.
β) Συμβόλαιο ασφαλιστικής κάλυψης έναντι αστικής ευθύνης (συμπεριλαμβανομένου επαγγελματικού κινδύνου), με ποσό ασφάλισης ίσης με το διπλάσιο της προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α., με το οποίο θα καλύπτονται ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στους χώρους και στις κτιριακές εγκαταστάσεις της αναθέτουσας αρχής, στο προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του ή των προστηθέντων του, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων, οι οποίοι τυχόν θα εγείρουν αξίωση αποζημίωσης κατά τη διάρκεια της ασφαλιστικής περιόδου.
Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το σχετικό συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την ως άνω αναφερόμενη ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος.

15. Τροποποίηση Σύμβασης

Οι όροι της Σύμβασης δύνανται να τροποποιηθούν, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016, και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 10α του άρθρου 53 του ν.4412/2016, όπως

τροποποιήθηκε από την παρ.1 του άρθρου 7 του ν.4965/2022 (Βλ. Εγκύκλιο 95213/05.10.2022 του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων περί εφαρμογής των παρ. 9 έως 10α του άρθρου 53 του ν. 4412/2016).

16. <u>Δικαίωμα Μονομερούς Λύσης της Σύμβασης</u>

Η αναθέτουσα αρχή δύναται υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 133 του ν. 4412/2016.
Η σύμβαση καταγγέλλεται υποχρεωτικά εφόσον συντρέχει η περίπτωση της παρ. 5 ή της παρ. 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
Επιπλέον επισημαίνεται ότι η εκτέλεση της σύμβασης θα λυθεί αυτοδικαίως και αζημίως για την ΑΣΠΑΙΤΕ με την ολοκλήρωση εν εξελίξει ανοιχτού διαγωνισμού κάτω των ορίων και τη σύναψη συμφωνητικού με τον οικονομικό φορέα που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος από τον εν λόγω διαγωνισμό.

17. <u>Παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης</u>

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από την αρμόδια υπηρεσία της ΑΣΠΑΙΤΕ, η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα, που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα, που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.
Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως Υπεύθυνο Παρακολούθησης, υπάλληλο της Υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο Υπεύθυνος Παρακολούθησης λειτουργεί ως συντονιστής.
Η επιτροπή Παραλαβής που θα οριστεί από την ΑΣΠΑΙΤΕ είναι αρμόδια για την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης, μετά από βεβαίωση καλής εκτέλεσης υπηρεσιών από τον υπεύθυνο παρακολούθησης της σύμβασης.

18. <u>Τρόπος πληρωμής – Κρατήσεις – Απαιτούμενα δικαιολογητικά</u>

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα από την αρμόδια υπηρεσία της ΑΣΠΑΙΤΕ, μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών φύλαξης από την εκάστοτε ισχύουσα επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της ΑΣΠΑΙΤΕ με την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.
Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.
Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πληρωμής, είναι:

1. Πρωτότυπο Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών του αναδόχου.
2. Ονομαστική κατάσταση με τα πλήρη στοιχεία του προσωπικού που απασχολήθηκε, για το μήνα εξόφλησης του τιμολογίου (μηνιαίο πρόγραμμα ανάθεσης υπηρεσιών για κάθε εργαζόμενο, ώρες απασχόλησης, σύνολο ωρών απασχόλησης).
3. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του εργοδότη, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι έχει πληρώσει όλους τους μισθούς, επιδόματα και ότι θα καταβάλλει τις νόμιμες εισφορές ΕΦΚΑ των εργαζομένων στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης στην ΑΣΠΑΙΤΕ.
4. Αντίγραφο μισθοδοτικής κατάστασης για το προσωπικό, που δηλώθηκε και απασχολήθηκε από τον ανάδοχο για τον μήνα εξόφλησης του τιμολογίου και αντίγραφα αποδεικτικών κατάθεσης στην τράπεζα.
5. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας για φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης για χρέη προς το Δημόσιο.
6. Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας για χρέη προς όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλει κύρια και επικουρική ασφάλιση.
7. Αντίγραφο της τρέχουσας Α.Π.Δ. (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση)

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα.
Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:
α) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 350, παρ. 3 του Ν.4412/2016 όπως ισχύει)
Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.
Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, σύμφωνα και με την ΚΥΑ 52445ΕΞ2023 ΦΕΚ.Β.2385
Ο κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης της ΑΣΠΑΙΤΕ είναι 1020.Ε00309.0001.

19. Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

Σμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν.4412/2016, ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:
α) στην περίπτωση της παρ. 5 του άρθρου 105 του ν.4412/2016,
β) εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και
γ) εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.
Στις ως άνω περιπτώσεις (β) και (γ) η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.
Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων.
Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν.4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.
Σύμφωνα με το άρθρο 68 του ν.3863/2010 όπως ισχύει, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση διαπίστωσης από δημόσια αρχή, ιδίως, από την Επιθεώρηση Εργασίας, το ΙΚΑ κλπ. παράβαση υποχρέωσης του αναδόχου, που απορρέει από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία έναντι του προσωπικού που απασχολεί.
Συγκεκριμένα, σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος παραβιάζει τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από το άρθρο 68 του ν.3863/2010 όπως ισχύει, επέρχονται οι αναφερόμενες στο άρθρο αυτό συνέπειες.
Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του ΣΕΠΕ και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβιάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή. Επίσης, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.
Ειδικότερα, όταν οι υπηρεσίες ή η επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του ανωτέρου άρθρου κατά τη διάρκεια υλοποίησης

του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Όταν οι παραβιάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται όμως, από τον αποδέκτη των Υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

20. Ειδικοί όροι

Οποιεσδήποτε αλλαγές στη διαδικασία υλοποίησης της υπηρεσίας θα πρέπει να γίνονται με την σύμφωνη γνώμη ΑΣΠΑΙΤΕ και Αναδόχου.

Η ΑΣΠΑΙΤΕ απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας. Η ΑΣΠΑΙΤΕ δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιασδήποτε άλλης αμοιβής στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

Ο Ανάδοχος υποχρεώνεται να λαμβάνει κάθε φορά, όλα τα απαραίτητα μέτρα προς αποφυγή ατυχημάτων προς τρίτους, ιδιαίτερα στους χώρους του Ιδρύματος, όπου διακινείται μεγάλος αριθμός σπουδαστών, καθηγητών και λοιπού προσωπικού.

Ο Ανάδοχος ευθύνεται, σε αποζημίωση του Ιδρύματος, για κάθε ζημία άμεση ή έμμεση που θα προξενήσει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας.

Καθόλη τη διάρκεια παροχής της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την παροχή της υπηρεσίας.

Η ΑΣΠΑΙΤΕ έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της πρόσκλησης, μετά από απόφαση της Διοικούσας Επιτροπής.

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης της υπηρεσίας, η ΑΣΠΑΙΤΕ διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον ανάδοχο του συνόλου της υπηρεσίας ή μέρους αυτής σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την σχετική σύμβαση.

Ο ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για τη συναινετική και καλόπιστη διευθέτηση οποιασδήποτε διαφοράς, αμφισβήτησης ή απαίτησης που ενδέχεται να προκύψει κατά την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Αθήνας, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί των σχετικών με τις προμήθειες και υπηρεσίες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

Συνημμένα

1. Παράρτημα Ι -Τεχνικές Προδιαγραφές
2. Παράρτημα ΙΙ - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
3. Παράρτημα ΙΙΙ- Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Ο Πρόεδρος της ΔΕ της ΑΣΠΑΙΤΕ

GEORGIOS CHATZARAKIS
09/11/2026 13:01

Γεώργιος Ε. Χατζαράκης
Καθηγητής

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή του συνόλου των υπηρεσιών που είναι απαραίτητες για τον καθημερινό γενικό φύλαξης των εσωτερικών και εξωτερικών χώρων των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι, βάσει της τεχνικής περιγραφής που ακολουθεί και σε συνδυασμό με τις κατόψεις της παρούσας, έτσι ώστε να εξασφαλίζονται οι όροι υγιεινής για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών της.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79713000-5 (Υπηρεσίες Φύλαξης).

Διάρκεια σύμβασης: Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τέσσερις (4) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της ήτοι με ημερομηνία έναρξης από ώρα 06:00 της 1/12/2026 έως και ώρα 06:00 της 1/4/2027.

Τόπος υλοποίησης: Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες φύλαξης στις εγκαταστάσεις της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. στο Μαρούσι (Σταθμός ΕΙΡΗΝΗ ΗΣΑΠ, 15122 Μαρούσι).

Περιγραφή των ζητούμενων υπηρεσιών φύλαξης

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει το έργο της φύλαξης των χώρων της ΑΣΠΑΙΤΕ σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση, την προσφορά του, την τυχόν υπογραφείσα εθνική συλλογική σύμβαση εργασίας (Σ.Σ.Ε.) εργαζομένων στις επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών ασφαλείας και συστημάτων ασφαλείας όλης της χώρας και τις κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει για την φύλαξη της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. από ώρα 06:00 της 1/12/2026 έως και ώρα 06:00 της 1/4/2027 το πιο κάτω προσωπικό:

ΗΜΕΡΕΣ ΦΥΛΑΞΗΣ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Δευτέρα έως Κυριακή	2	06:00- 14:00
Δευτέρα έως Κυριακή	2	14:00- 22:00
Δευτέρα έως Κυριακή	1	22:00- 06:00

Γενικές υποχρεώσεις φυλάκων

Το προσωπικό φύλαξης οφείλει να ακολουθεί ορισμένους γενικούς κανόνες για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων του. Οι κανόνες αυτοί απορρέουν από το σχέδιο φύλαξης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και έχουν υποχρεωτικό χαρακτήρα.

Συγκεκριμένα, κάθε εργαζόμενος στην υπηρεσία φύλαξης οφείλει:

- Να έχει ισχύουσα άδεια εργασίας του Ν.3707/2008 (τΑ΄/209) εκδοθείσα αρμοδίως. Αντίγραφο της άδειας εργασίας θα φέρει κατά την υπηρεσία του.
- Να έχει την φυσική και πνευματική καταλληλόλητα για φύλακας.
- Να είναι ενδεδυμένος ευπρεπώς.
- Ο φύλακας της πύλης να φέρει στολή.
- Να κάνει ανάληψη βάρδιας τουλάχιστον 5 λεπτά πριν την ώρα έναρξης και να αποχωρεί 5 λεπτά μετά τη λήξη της ώστε να υπάρχει χρόνος για αλληλοενημέρωση του προσωπικού.
- Να ενημερώνει το βιβλίο φυλάξεων με την έναρξη της βάρδιας.
- Να ελέγχει πλήρως τις προσβάσεις, τις παροχές ρεύματος, τις ηλεκτρικές συσκευές, τις παροχές νερού και τα συστήματα πυρόσβεσης στο χώρο ευθύνης του και να καταγράφει τα αποτελέσματα.
- Να καταγράφει τυχόν προβλήματα συντήρησης κατά τη διάρκεια της περιπολίας.
- Να διατηρεί σε άριστη κατάσταση τα υλικά που χρησιμοποιούνται στη φύλαξη (φακός, ασύρματος, αδιάβροχο, τζάκετ, βιβλίο φύλαξης).
- Να μην κάνει χρήση αλκοολούχων ποτών ή άλλων ουσιών που μπορεί να επηρεάσουν την εκτέλεση των καθηκόντων του.

- Να μην παρακολουθεί τηλεόραση και να μην εκτελεί οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα, που δε σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων του κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας.
- Να συμπεριφέρεται αυστηρά υπηρεσιακά και με ευπρέπεια στο προσωπικό, τους φοιτητές, τους συνεργάτες και τους επισκέπτες της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
- Να τηρεί εχέμυθη στάση σε ό,τι σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων του.
- Να συνεργάζεται με τις κρατικές αρχές (Ε.Κ.Α.Β., Πυροσβεστική κλπ.)
- Να επικοινωνεί με τον Υπεύθυνο Ασφάλειας-Φύλαξης, εντός του ωραρίου λειτουργίας της Υπηρεσίας, για θέματα υπηρεσιακά και για θέματα που σχετίζονται με τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του.
- Να μη φέρει ή χρησιμοποιεί οποιουδήποτε είδους οπλισμό (χειροπέδες, σπρέι, γκλοπ κλπ.)
- Να ενημερώνεται με δική του ευθύνη για το πρόγραμμα των βαρδιών φύλαξης.

Καταλληλόλητα - Αλλαγή φυλάκων

Οι φύλακες αρχικά πρέπει να τύχουν της έγκρισης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. Κατά την αρχική ενημέρωση αλλά και οποτεδήποτε κατά την διάρκεια της σύμβασης φύλακες που θα κρίνονται ακατάλληλοι από την Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. θα αντικαθίστανται εντός 5 ημερών.

Εξοπλισμός φυλάκων

Η εταιρεία οφείλει να εξοπλίσει τους φύλακες με τον κατάλληλο εξοπλισμό ήτοι ενδεικτικά :

- Ασυρμάτους (τουλάχιστον 3) με εμβέλεια σε όλη την έκταση της σχολής.
- Κινητό τηλέφωνο, που θα φέρει ο φύλακας του κεντρικού κτιρίου, προκειμένου να ενημερώνεται ο φύλακας σε οιοδήποτε σημείο και αν ευρίσκεται (ο ανάδοχος μπορεί να χρησιμοποιήσει τον αριθμό που ήδη υπάρχει ως κινητό τηλέφωνο καλύπτοντας το κόστος).
- Σύστημα ηλεκτρονικής σήμανσης για επιβεβαίωση εκτέλεσης των περιπολιών. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εγκαταστήσει και το αντίστοιχο λογισμικό σε 2 υπολογιστές της σχολής ώστε να γίνεται ο έλεγχος. Ο ανάδοχος μπορεί να χρησιμοποιήσει το σύστημα που ήδη υπάρχει με την υποχρέωση να το παραδώσει σε άριστη κατάσταση μετά το πέρας της σύμβασης.
- Φακούς
- Κατάλληλο εξοπλισμό ένδυσης για εκτέλεση περιπολιών σε κακές καιρικές συνθήκες (αδιάβροχα, τζάκετ κλπ.)

Παρεχόμενες υπηρεσίες από τους φύλακες

Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται εσωτερικά και εξωτερικά των κτιρίων από τους φύλακες είναι οι εξής:

- Έλεγχος οχημάτων στην είσοδο της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..
- Περιμετρικός έλεγχος των κτιρίων κατά την ανάληψη της υπηρεσίας τους.
- Έλεγχος των εσωτερικών χώρων των κτιρίων.
- Άνοιγμα και κλείσιμο των κτιρίων για την διεξαγωγή μαθημάτων ή την είσοδο προσωπικού στα γραφεία του
- Απασφάλιση (πρωινή βάρδια) και ασφάλιση (απογευματινή βάρδια) των εισόδων-εξόδων.
- Άναμμα -σβήσιμο λαμπτήρων εσωτερικού και εξωτερικού φωτισμού.
- Επίδοση κλειδιών χώρων διδασκαλίας στους διδάσκοντες παραλαβή τους και τακτοποίησή τους στον χώρο φύλαξης.
- Εφαρμογή σχεδίων για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.
- Εξωτερική περιπολία σε όλη την έκταση του campus βάσει προκαθορισμένων διαδρομών.
- Υποβολή καθημερινής αναφοράς της βάρδιας τους.
- Υποβολή αναφοράς στην τεχνική υπηρεσία για θέματα ασφάλειας (π.χ. πτώση δένδρων, βλάβες σε δίκτυα κτλ.) και αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών.
- Έλεγχος των κτιρίων του τομέα ευθύνης τους κάθε μία ώρα.

Θέσεις Φυλάκων

Στο επισυναπτόμενο τοπογραφικό διάγραμμα απεικονίζονται οι θέσεις των φυλάκων που θα βρίσκονται όλες τις ώρες λειτουργίας των κτιρίων.

Α. Πύλη (κεντρική είσοδος) στο campus της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

Ένας (1) φύλακας στην πρωινή βάρδια

Ένας (1) φύλακας στην απογευματινή βάρδια και

Β. Κεντρική είσοδος των κτιρίων (Διοικητικών υπηρεσιών, Αιθουσών κλπ.)

Ένας (1) φύλακας κτιρίου στην πρωινή βάρδια

Ένας (1) φύλακας στην απογευματινή βάρδια και

Ένας (1) φύλακας στην βραδινή βάρδια

Περιγραφή καθηκόντων φυλάκων Πύλης

Πρωινή βάρδια 06:00- 14:00

Απογευματινή βάρδια 14:00- 22:00

- Έγκαιρη προσέλευση.
- Έλεγχος παραλαβή εξοπλισμού (ασυρμάτου).
- Απαγόρευση εισόδου αυτοκινήτων που δεν φέρουν το ειδικό σήμα εισόδου στο campus της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε..
- Απαγόρευση εισόδου σε δίκυκλα που μεταφέρουν καφέδες – τοστ, κλπ., στο προσωπικό ή σε φοιτητές, εφόσον δεν έχει ειδοποιηθεί ο φύλακας της πύλης τηλεφωνικώς, από τον υπάλληλο ή τον φοιτητή που τα παρήγγειλε.
- Απαγόρευση εισόδου αυτοκινήτων που σταματούν στην είσοδο του σταθμού ΕΗΣ ΕΙΡΗΝΗΣ για να αφήσουν ή να πάρουν άτομα.
- Απαγόρευση εισόδου αυτοκινήτου ή οποιουδήποτε άλλου οχήματος για εργασίες στην υπηρεσία αν δεν έχει ενημερωθεί ο φύλακας.
- Διακριτική επιτήρηση κατά την είσοδο και έξοδο, κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων (απονομή πτυχίων – εκδηλώσεις σπουδαστών κλπ.) και καταγραφή κατάστασης με το πέρας.
- Σύνταξη αναφοράς, ενημέρωση υπευθύνων και επομένης βάρδιας.

Περιγραφή καθηκόντων φυλάκων κεντρικού κτιρίου (φυλάκιο 2)

Πρωινή βάρδια 06:00- 14:00

- Έγκαιρη προσέλευση για ενημέρωση.
- Έλεγχος παραλαβή εξοπλισμού (ασυρμάτου, συσκευής ηλεκτρονικού ελέγχου περιπολιών).
- Ενημέρωση από την βραδινή βάρδια του κτιρίου Διοίκησης για τυχόν περιστατικά κατά τη διάρκεια της νύχτας.
- Ενημέρωση και συνεργασία με τον μόνιμο φύλακα του κτιρίου Διοίκησης για τυχόν περιστατικά κατά τη διάρκεια της νύχτας και διαφοροποίηση προγράμματος.
- Εξωτερική περιπολία σε όλη την έκταση του campus βάσει προκαθορισμένων διαδρομών. (Τουλάχιστον 4 περιπολίες αρμονικά κατανεμημένες στο οκτάωρο)
- Άνοιγμα και κλείσιμο των κτιρίων για την διεξαγωγή μαθημάτων ή την είσοδο προσωπικού στα γραφεία του.
- Παράδοση κλειδιών σε προσωπικό για την είσοδο σε Εργαστήρια ή Γραφεία και φροντίδα για την επιστροφή τους και την τακτοποίησή τους στον χώρο φύλαξής τους.
- Λεπτομερής εξωτερικός και εσωτερικός έλεγχος του κτιρίου κατά την ανάληψη της υπηρεσίας τους για σαφέστερη εικόνα του χώρου και της κατάστασης στην οποία παραλαμβάνεται.
- Άναμμα - σβήσιμο λαμπτήρων εσωτερικού και εξωτερικού φωτισμού.
- Ενεργοποίηση ή απενεργοποίηση συγκεκριμένων συσκευών σύμφωνα με ειδικές οδηγίες που θα ληφθούν από τον υπεύθυνο του κτιρίου.

- Σύνταξη συνοπτικής αναφοράς συμβάντων στο πέρας του ωραρίου του, που θα παραδίδει στον μόνιμο φύλακα ή εν απουσία αυτού στον απογευματινό φύλακα.
- Διακριτική επιτήρηση κατά την είσοδο και έξοδο, κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων (απονομή πτυχίων, κλπ.) και καταγραφή κατάστασης με το πέρας.
- Επικοινωνία με υπεύθυνο κτιρίου για αναφορά και λήψη τυχόν επιπρόσθετων οδηγιών.

Απογευματινή βάρδια 14:00- 22:00 καθημερινά

- Έγκαιρη προσέλευση για ενημέρωση.
- Έλεγχος και παραλαβή εξοπλισμού (ασυρμάτου, συσκευής ηλεκτρονικού ελέγχου περιπολιών)
- Λεπτομερής εξωτερικός και εσωτερικός έλεγχος του κτιρίου κατά την ανάληψη της υπηρεσίας τους για την σαφέστερη εικόνα του χώρου και της κατάστασης στην οποία παραλαμβάνεται.
- Παράδοση κλειδιών σε προσωπικό για την είσοδο σε Εργαστήρια ή Γραφεία και φροντίδα για την επιστροφή τους και την τακτοποίησή τους στον χώρο φύλαξής τους
- Άναμμα - σβήσιμο λαμπτήρων εσωτερικού και εξωτερικού φωτισμού
- Ενεργοποίηση ή απενεργοποίηση συγκεκριμένων συσκευών σύμφωνα με ειδικές οδηγίες που θα ληφθούν από τον υπεύθυνο του κτιρίου.
- Εξωτερική περιπολία σε όλη την έκταση του campus βάσει προκαθορισμένων διαδρομών. (Τουλάχιστον 3 περιπολίες αρμονικά κατανεμημένες στο οκτάωρο)
- Απασφάλιση των εισόδων- εξόδων των κτηρίων σύμφωνα με εντολές.
- Άνοιγμα ή κλείσιμο συγκεκριμένων χώρων σε συγκεκριμένη ώρα, σύμφωνα πάντα με ειδική έγγραφη οδηγία
- Κλείσιμο των κτιρίων κατόπιν ελέγχου για την εντός τους ύπαρξη προσωπικού (Δ/κου - Εκπ/κου κλπ) εντός των κτηρίων, σε περίπτωση ύπαρξης προσωπικού σημειώνεται το όνομά του και η ώρα αποχώρησής του σε ειδικό έντυπο. Στην συνέχεια κλειδώνεται το κτήριο.
- Σύνταξη συνοπτικής αναφοράς συμβάντων στο πέρας του ωραρίου του, που θα παραδίδει στον βραδινό φύλακα
- Η ανάληψη και παραλαβή θα γίνεται ενυπόγραφα, ώστε να είναι διασφαλισμένη η αλληλοενημέρωση.
- Διακριτική επιτήρηση κατά την είσοδο και έξοδο, κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων (απονομή πτυχίων – εκδηλώσεις σπουδαστών κλπ.) και καταγραφή κατάστασης με το πέρας

Βραδινή Βάρδια 22:00- 06:00 καθημερινά

- Έγκαιρη προσέλευση για ενημέρωση από την απογευματινή βάρδια του κτιρίου Διοίκησης για το αν συνέβη κάποιο περιστατικό κατά τη διάρκεια της νύχτας.
- Έλεγχος εξοπλισμού – παραλαβή (ασύρματοι, συσκευή ηλεκτρονικού ελέγχου περιπολιών).
- Λεπτομερής εξωτερικός και εσωτερικός έλεγχος του κτιρίου κατά την ανάληψη της υπηρεσίας τους για την σαφέστερη εικόνα του χώρου και της κατάστασης στην οποία παραλαμβάνεται.
- Διαδικασία ανοίγματος – κλεισίματος κτιρίων.
- Περιπολία με ηλεκτρονική επιβεβαίωση για συνολική εικόνα του τομέα ευθύνης.
- Περιμετρικός έλεγχος του κτιρίου κατά την ανάληψη της υπηρεσίας τους.
- Έλεγχος των εσωτερικών χώρων των κτιρίων.
- Ασφάλιση και απασφάλιση εισόδων εξόδων που δεν έχουν ασφαλιστεί από απογευματινή βάρδια ή πρέπει να ανοίξουν πριν την πρωινή.
- Άναμμα - σβήσιμο λαμπτήρων εσωτερικού και εξωτερικού φωτισμού.
- Κλείσιμο κτιρίων που τυχόν έχουν μείνει ανοικτά κατόπιν ελέγχου για την εντός τους ύπαρξη προσωπικού (Δ/κου - Εκπ/κου κλπ), σε περίπτωση ύπαρξης προσωπικού σημειώνεται το όνομά του και η ώρα αποχώρησής του σε ειδικό έντυπο. Στην συνέχεια κλειδώνεται το κτήριο.
- Εξωτερική περιπολία σε όλη την έκταση του campus βάσει προκαθορισμένων διαδρομών. (Τουλάχιστον 5 περιπολίες αρμονικά κατανεμημένες στο οκτάωρο)
- Υποβολή καθημερινής αναφοράς της βάρδιας τους.

- Υποβολή αναφοράς στην τεχνική υπηρεσία για θέματα ασφάλειας (π.χ. πτώση δένδρων, βλάβες σε δίκτυα κτλ.) και αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.
- Έλεγχος του εσωτερικού των κτιρίων του τομέα ευθύνης τους κάθε μία ώρα.
- Μέριμνα εισόδου- εξόδου από τα ασφαλισμένα κτίρια.
- Διακριτική επιτήρηση κατά την είσοδο και έξοδο, κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων (απονομή πτυχίων – εκδηλώσεις σπουδαστών κλπ.) και καταγραφή κατάστασης με το πέρας.
- Εφαρμογή σχεδίων για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.

Παρατηρήσεις

- Η ανάληψη και παραλαβή θα γίνεται ενυπόγραφα, ώστε να είναι διασφαλισμένη η αλληλοενημέρωση.
- Το άναμμα και σβήσιμο του φωτισμού θα γίνεται διαφορετική ώρα που θα προσδιορίζεται από την εποχή του έτους. Για τον φωτισμό που αναβοσβήνει με χρονοδιακόπτη ο φύλακας θα παρατηρεί και θα ενημερώνει την Τεχνική υπηρεσία στην περίπτωση που οι χρονοδιακόπτες απορυθμιστούν.

Έλεγχος και αξιολόγηση προσωπικού φύλαξης

Εποπτικές διαδικασίες αξιολόγησης

Η συνεχής αναβάθμιση και βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών φύλαξης στην Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. προϋποθέτει συστηματικό έλεγχο και αξιολόγηση του προσωπικού φύλαξης. Στην κατεύθυνση αυτή έχουν οριστεί οι ακόλουθες εποπτικές διαδικασίες:

- Σημεία ηλεκτρονικού ελέγχου
- Έντυπο αξιολόγησης παρεχόμενων υπηρεσιών φύλαξης.

Σημεία ηλεκτρονικού ελέγχου :

Το σύστημα ηλεκτρονικού ελέγχου βασίζεται σε ένα δίκτυο ηλεκτρονικών σημείων που βρίσκονται εγκατεστημένα σε χώρους της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.. Κάθε φορά που ο φύλακας διέρχεται από το σημείο αυτό καταγράφεται η ώρα και το σημείο διέλευσης με τη βοήθεια ηλεκτρονικής συσκευής. Τα στοιχεία αυτά τα συγκεντρώνει ο υπεύθυνος φύλαξης ή η Επιτροπή παραλαβής της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. και τα ελέγχει ώστε να επιβεβαιώνεται η διενέργεια περιπολιών τις ώρες που προβλέπεται.

Έντυπο αξιολόγησης παρεχόμενων υπηρεσιών φύλαξης

Το έντυπο αυτό συμπληρώνεται από τον υπεύθυνο φύλαξης ο οποίος έχοντας διαπιστώσει την άρτια ή πλημμελή εκτέλεση των υποχρεώσεων της εταιρείας προχωρά στην συμπλήρωσή του και προτείνει την παραλαβή ή όχι των υπηρεσιών της εταιρείας, τον καταλογισμό προστίμων και μέτρα για την αναδιοργάνωση και βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

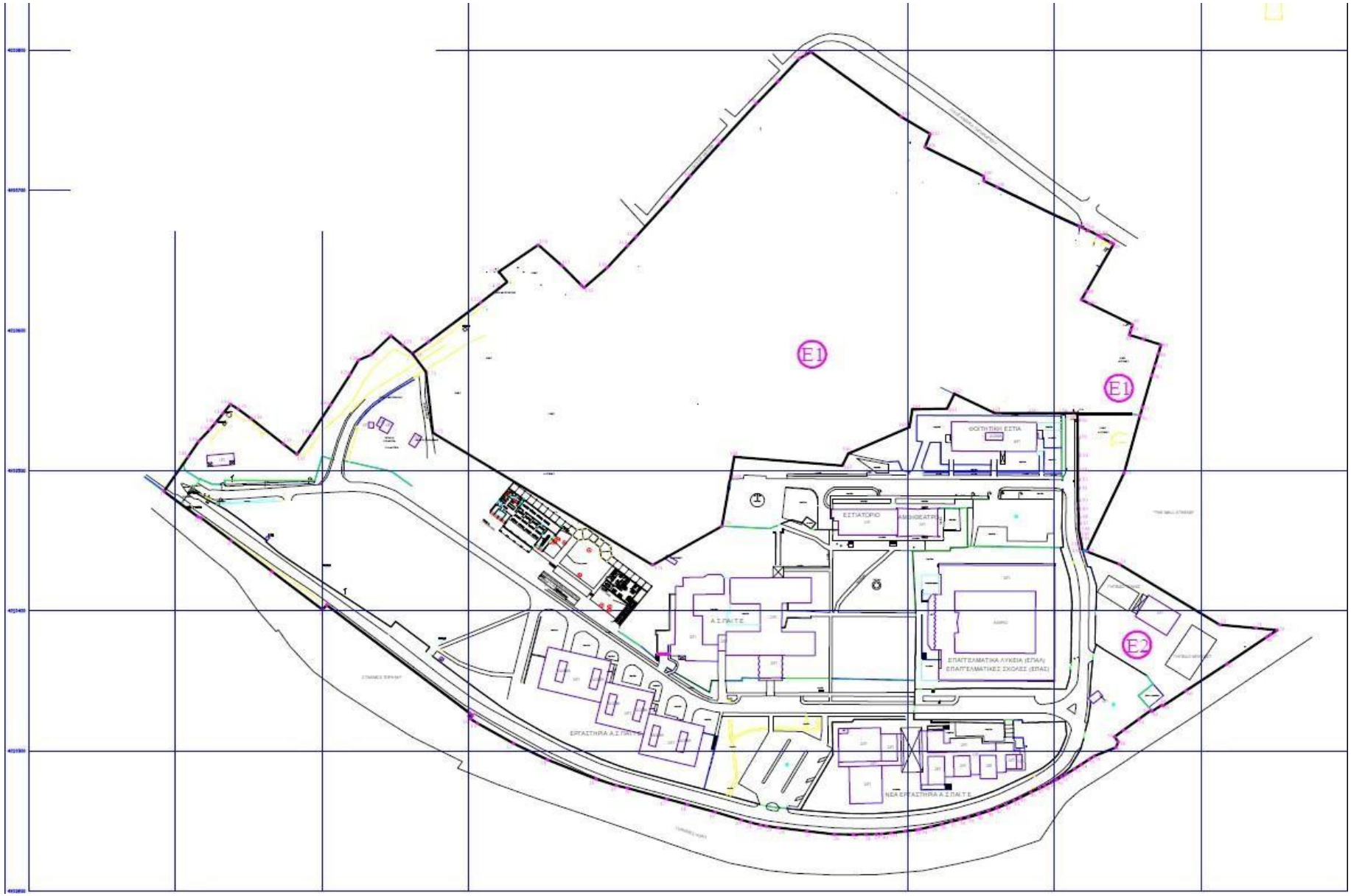
Καταλογισμός προστίμων

Για την αποτελεσματική παροχή των υπηρεσιών ασφάλειας και φύλαξης της Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε. κρίνεται αναγκαία η διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων ώστε να διασφαλίζεται η τήρηση των κανονισμών και προδιαγραφών των παρεχόμενων υπηρεσιών. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί πλημμελής άσκηση καθηκόντων θα επιβάλλονται χρηματικά πρόστιμά στην εταιρεία που παρέχει τις υπηρεσίες σύμφωνα με τον πίνακα.

Πίνακας προστίμων σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων της εταιρείας.

Μη εκτελούμενα καθήκοντα	**Πρόστιμο (σε ευρώ)**
Απουσία φύλακα	500 Ευρώ
Μη διέλευση από τα σημεία εσωτερικού και εξωτερικού ελέγχου	300 Ευρώ
Μη τήρηση βιβλίου φύλαξης	800 Ευρώ
Μη σύνταξη αναφοράς	200 Ευρώ

Οι χώροι φύλαξης απεικονίζονται στο τοπογραφικό διάγραμμα που ακολουθεί:


E1
E1
E2
ΦΟΙΤΗΤΙΚΗ ΕΣΤΙΑ
ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ
ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ
Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΛΥΚΕΙΑ (ΕΠΑΛ)
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΣΧΟΛΕΣ (ΕΠΑΣ)
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.
ΝΕΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ- ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο υποψήφιος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις του πίνακα που ακολουθεί. Τα υποχρεωτικά κριτήρια προσδιορίζονται στους πίνακες προδιαγραφών στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ». Αν δεν ικανοποιούνται τα κριτήρια αυτά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

Ειδικότερα, η στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» των πινάκων θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά, επί ποινή αποκλεισμού, από τον υποψήφιο με τη λέξη «ΝΑΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θα θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ» και η προσφορά θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη και θα αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

Τέλος, στη στήλη «ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ», η οποία δεν είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί από τους προσφέροντες, μπορεί να αναφέρεται οποιαδήποτε παρατήρηση ή επισήμανση του υποψηφίου.

α/α	**Βασικοί και Ειδικοί όροι – Υποχρεώσεις αναδόχου**	**ΑΠΑΙΤΗΣΗ**	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**	**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ**
1	Το Προσωπικό φύλαξης πρέπει να είναι άνω των 25 ετών με 2ετή εμπειρία, να είναι εξειδικευμένο, άριστα εκπαιδευμένο, να κατέχει όλες τις απαραίτητες γνώσεις σε θέματα πυρασφάλειας/πυρόσβεσης, με ήθος και σωστό τρόπο συμπεριφοράς.	ΝΑΙ		
2	Η φύλαξη θα είναι συνεχής και αποκλειστική. Η ανάδοχος εταιρεία έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για τη φύλαξη των χώρων του Ιδρύματος και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους της που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια, κλπ.). Η αναθέτουσα αρχή έχει δικαίωμα να ελέγχει την έγκαιρη προσέλευση και την παρουσία του προσωπικού της εταιρείας φύλαξης καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου του.	ΝΑΙ		
3	Ο Ανάδοχος και το προσωπικό δεν συνδέονται με καμία σχέση εργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή.	ΝΑΙ		
4	Η εποπτεία και ο έλεγχος της Φύλαξης της ΑΣΠΑΙΤΕ, καθώς και ο έλεγχος απασχόλησης του απαραίτητου προσωπικού, θα διενεργείται από τον Επόπτη που έχει ορίσει η αρμόδια Υπηρεσία, παρουσία του Αναδόχου ή εκπροσώπου αυτού.	ΝΑΙ		
5	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ελέγχει το προσωπικό του σε τακτούς χρόνους με διορισμένο εκπρόσωπο του στον καθορισμένο από τη σύμβαση τόπο εργασίας	ΝΑΙ		
6	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να	ΝΑΙ		

	γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή τον εκπρόσωπό του με την υπογραφή της συμβάσεως. Ο εκπρόσωπος αυτός είναι υπεύθυνος για κάθε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή για θέματα που τυχόν θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, για θέματα αμοιβαίας ενημέρωσης και παραλαβή εγγράφων ή αναφορών .			
7	Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να χορηγήσει στο προσωπικό φύλαξης, με δικές του δαπάνες, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για την επιτυχή υλοποίηση των ανατιθέμενων υπηρεσιών.	ΝΑΙ		
8	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει σε κάθε περίπτωση και για όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας, επαρκές και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό που θα διαθέτει τις κατάλληλες άδειες εργασίας και πιστοποιητικά εκπαίδευσης για την εκτέλεση της υπηρεσίας που εκτελεί, καθώς και τουλάχιστον δύο (2) ετών εμπειρία σε υπηρεσίες φύλαξης και ασφάλειας	ΝΑΙ		
9	Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση για την άριστη εμφάνιση του προσωπικού φύλαξης. Η συμπεριφορά του προσωπικού φύλαξης πρέπει να διακρίνεται από σοβαρότητα, τιμιότητα, ευγένεια, προθυμία, διακριτικότητα και εχεμύθεια.	ΝΑΙ		
10	Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση, αντικατάσταση του φύλακα ή των φυλάκων που εκτελούν πλημμελώς τα καθήκοντά τους, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
11	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στην αναθέτουσα Αρχή οποιεσδήποτε αναφορές και πληροφορίες του ζητηθούν σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης	ΝΑΙ		
12	Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των προσώπων που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν, του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής και τρίτων καθώς και για την αποτροπή ζημίας, φθοράς, βλάβης, διάρρηξης, κλοπής, στις ώρες ευθύνης του, σε πράγματα και σε εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας,	ΝΑΙ		

	φθοράς ή βλάβης σε πράγματα και εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν θα προκληθούν από πράξεις ή παραλείψεις των υπαλλήλων του, κατά την εκτέλεση του έργου, ουδεμία ευθύνη βαρύνει δε την Αναθέτουσα Αρχή.			
13	Ο Ανάδοχος υποχρεούται, κατά τη διάρκεια της παρούσας να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής.	ΝΑΙ		
14	Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της Εργατικής Νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, την οικεία ΣΣΕ ή και κάθε άλλη κατά νόμο ισχύουσα (π.χ. επιχειρησιακή) σύμβαση εργασίας, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής των εργαζομένων κτλ. Σε κάθε περίπτωση που διαπιστώνεται παράβαση του παραπάνω όρου, καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο και κηρύσσεται έκπτωτος. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει όλες τις αποδοχές, επιδόματα, προσαυξήσεις κλπ. που δικαιούται ο κάθε εργαζόμενος, σύμφωνα με την προϋπηρεσία του και την οικογενειακή του κατάσταση, χωρίς καμιά απολύτως ευθύνη της ΑΣΠΑΙΤΕ.	ΝΑΙ		
15	Ο Ανάδοχος οφείλει να μην παραβιάζει το σύνολο της εργατικής νομοθεσίας για τους υπαλλήλους που απασχολεί σε ότι αφορά τις αμοιβές, τακτικές και έκτακτες, του εν λόγω προσωπικού, την κοινωνική του ασφάλιση και τις άλλες ανάλογης φύσης παροχές και ουδέποτε δύναται να αρνηθεί την καταβολή των εν λόγω παροχών στο απασχολούμενο στη φύλαξη των κτιρίων της Αναθέτουσας Αρχής προσωπικό, με τη δικαιολογία ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν του κατέβαλε την κανονισμένη αμοιβή ή αποζημίωση.	ΝΑΙ		
16	Ο εκάστοτε φύλακας κατά τη βάρδια της υπηρεσίας του θα είναι υπεύθυνος για τα παρακάτω, τηρώντας βιβλίο συμβάντων:	ΝΑΙ		

	• Να φέρει το δελτίο ταυτότητας εργαζομένου όπως ορίζεται στο άρθρο 6 του Ν.3707/08 καθώς και ειδικό διακριτικό σήμα. • Να κάνει ανάληψη βάρδιας τουλάχιστον 5 λεπτά πριν από την ώρα έναρξης της βάρδιας και να αποχωρεί 5 λεπτά μετά τη λήξη της ώστε να υπάρχει χρόνος για ενημέρωση. • Να ενημερώνει το βιβλίο συμβάντων με την έναρξη της βάρδιας • Να ελέγχει πλήρως τις προσβάσεις, τις παροχές ρεύματος, τις ηλεκτρικές συσκευές, τις παροχές νερού και τα συστήματα πυρόσβεσης στο χώρο ευθύνης του και να καταγράφει τα αποτελέσματα. • Να διατηρεί σε άριστη κατάσταση τα υλικά που χρησιμοποιούνται στη φύλαξη (φακός, ασύρματος, αδιάβροχο, τζάκετ, βιβλίο φύλαξης κ.λπ.). • Να μην κάνει χρήση αλκοολούχων ποτών ή άλλων ουσιών που μπορεί να επηρεάσουν την εκτέλεση των καθηκόντων. • Να μην παρακολουθεί τηλεόραση και να μην εκτελεί οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα, που δε σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων του κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας. • Να επικοινωνεί με την αρμόδια Υπηρεσία και τον υπάλληλο της ΑΣΠΑΙΤΕ που θα οριστεί για θέματα υπηρεσιακά και για θέματα που σχετίζονται με τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του. • Να μη φέρει ή χρησιμοποιεί οποιουδήποτε είδους οπλισμό. • Να φροντίζει να ενημερώνεται για το πρόγραμμα των βαρδιών φύλαξης. Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται εσωτερικά και εξωτερικά των κτιρίων από τους φύλακες είναι οι εξής: •Περιμετρικός έλεγχος των κτιρίων κατά την ανάληψη της υπηρεσίας τους. • Έλεγχος των εσωτερικών χώρων των κτιρίων •Απασφάλιση (πρωινή βάρδια) και ασφάλιση (απογευματινή βάρδια) των εισόδων – εξόδων. • Άνοιγμα – κλείσιμο λαμπτήρων			

	εσωτερικού και εξωτερικού χώρου. • Επίδοση κλειδιών χώρων διδασκαλίας στους διδάσκοντες. • Εφαρμογή σχεδίων για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών. • Υποβολή καθημερινής αναφοράς της βάρδιας τους. • Έλεγχος των κτιρίων του τομέα ευθύνης τους κάθε μία ώρα. • Υποβολή αναφοράς στην Τεχνική Υπηρεσία της ΑΣΠΑΙΤΕ για θέματα ασφαλείας (π.χ. πτώση δέντρων, βλάβες στα δίκτυα κ.λπ.) και αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών			
17	Οι εργαζόμενοι του Αναδόχου κατά τη διάρκεια της βάρδιας τους στις περιγραφόμενες στην παρούσα Προκήρυξη εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής θα υποστηρίζονται από το Κέντρο Ελέγχου της εταιρίας του Αναδόχου και θα φέρουν μέσα ασύρματης επικοινωνίας.	ΝΑΙ		
18	Η ΑΣΠΑΙΤΕ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει μονομερώς την σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση έναντι του εργολάβου, εφ' όσον οι ανάγκες του σε προσωπικό καλυφθούν με προσλήψεις, ή εφ' όσον το παρεχόμενο έργο κριθεί, ότι δεν είναι το ενδεδειγμένο.	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς: **ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ-ΑΣΠΑΙΤΕ**
Διεύθυνση: **ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, Τ.Κ.: 151 22, ΜΑΡΟΥΣΙ**

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ (Επωνυμία επιχείρησης, Διεύθυνση, ΑΦΜ)

Σύμφωνα με την Πρόσκληση σε διαπραγμάτευσή (**……../2026),** για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι, για τέσσερις (4) μήνες, σας υποβάλλουμε παρακάτω την οικονομική μας προσφορά:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**	**Μηνιαίο κόστος ανά άτομο**	**Μηνιαίο συνολικό κόστος**	**Συνολικό κόστος για 4 μήνες**
1	Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην παρούσα σύμβαση			
2	Ύψος ασφαλιστικών εργοδοτικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην παρούσα σύμβαση			
3	Διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών (τραπεζικά έξοδα, τεχνικός εργασίας, **εισφορά υπέρ ΕΛΠΚ** κλπ.)			
4	Κόστος αναλωσίμων			
5	Εργολαβικό κέρδος			
6	Νόμιμες κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων (Συμπεριλαμβάνεται και η παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% για υπηρεσίες επί του καθαρού ποσού)			
7	**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ**			
8	**ΦΠΑ 24%**			
9	**ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%**			

ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ /ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ (για όλους τους εργαζόμενους στο αντικείμενο της σύμβασης)

Α/α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**	**ΠΟΣΟ**	**ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**
1	Μικτές αποδοχές προσωπικού		
2	Κάλυψη κανονικής άδειας		
3	Άδεια αντικαταστατών		
4	Επίδομα Αδείας		
5	Δώρο Πάσχα		
6	Δώρο Χριστουγέννων		
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			
7	Εργοδοτικές Εισφορές ΕΦΚΑ (ποσοστό … %)		
ΣΥΝΟΛΙΚΟ <u>ΜΗΝΙΑΙΟ</u> ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ			

<u>Τρόπος υπολογισμού κόστους</u>

Αρχικά θα προσδιορίζεται ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχολούνται σε τακτική βάση στην φύλαξη.

Θα προσδιορίζεται ο συνολικός αριθμός ημερών καθώς και ο αριθμός ημερών αργιών ή Κυριακών.

Θα προσδιορίζεται το εργατικό κόστος των απασχολουμένων σε τακτική βάση, εκτός του επιπλέον κόστους λόγω φύλαξης κατά τις βραδινές ώρες και ώρες αργιών ή Κυριακών και του κόστους αντικαταστάτη τους.

Θα προσδιορίζεται το επιπρόσθετο εργατικό κόστος λόγω φύλαξης :

α) νυκτερινών ωρών ημερών που δεν είναι Αργίες ή Κυριακές

β) ωρών Αργιών ή Κυριακών εκτός νυκτερινών

γ) νυκτερινών ωρών Αργιών ή Κυριακών

Θα συμπληρώνεται ο σχετικός πίνακας

Κατόπιν θα προσδιορίζονται αναλυτικά οι ημέρες απασχόλησης αντικαταστάτη και του αντικαταστάτη του και θα προσδιορίζεται το κόστος.

Θα προσδιορίζεται αναλυτικά το κόστος λόγω δώρου Χριστουγέννων

Θα προσδιορίζεται αναλυτικά το κόστος επιδόματος αδείας.

Μήνες	**Αριθμός απασχολούμενων**	**Μηνιαίος Μισθός**	**Σύνολο**

Επιπρόσθετο κόστος λόγω νυκτερινών ωρών εργασίας ημερών που δεν είναι Αργίες-Κυριακές			
Ποσοστό επιβάρυνσης	**Νυκτερινές ώρες εργασίας ημερών που δεν είναι αργίες ή Κυριακές 22:00 έως 6:00**	**Ωρομίσθιο**	**Σύνολο**

Επιπρόσθετο κόστος λόγω ωρών εργασίας Αργιών ή Κυριακών εκτός νυκτερινών			
Ποσοστό	**Ώρες αργιών ή Κυριακών εκτός**	**Ωρομίσθιο**	**Σύνολο**

επιβάρυνσης	**νυκτερινών 6:00 έως 22:00**		

Επιπρόσθετο κόστος λόγω ωρών εργασίας Αργιών ή Κυριακών εκτός νυκτερινών			
Ποσοστό επιβάρυνσης	**Ώρες νυκτερινές αργιών ή Κυριακών 22:00 έως 6:00**	**Ωρομίσθιο**	**Σύνολο**

Ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι (αριθμητικώς και ολογράφως) : …… μήνες.

Ημερομηνία

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου

Σας υποβάλλουμε επιπλέον ως ξεχωριστό κεφάλαιο της προσφοράς μας, το ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο άρθρο 68 του Ν.3863/10 και στην παρ. 2.4.4. της παρούσας διακήρυξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ **του Άρθρου 68 του Ν. 3863 (ΦΕΚ 115 Α΄)«Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών»**	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	**ΠΕΔΙΟ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΠΟ ΥΠΟΨΗΦΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**
Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο	
Ημέρες εργασίας	
Ώρες εργασίας	
Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι **(να επισυναφθεί αντίγραφό της)**	
Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των ως άνω εργαζομένων	
Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα ως άνω προϋπολογισθέντα ποσά	

Ημερομηνία

Για τον προσφέροντα

Σφραγίδα/Υπογραφή

Ονοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου

ΟΔΗΓΙΕΣ (Ειδικές απαιτήσεις οικονομικής προσφοράς)

1) Οι πίνακες οικονομικής προσφοράς συμπληρώνονται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή τους) από τον οικονομικό φορέα, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική νομοθεσία επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς.

2) Η τιμή για καθένα από τα πεδία θα είναι μια και μοναδική και θα αναλύεται επαρκώς και με σαφήνεια ο τρόπος-μέθοδος υπολογισμού-προσδιορισμού αυτής της τιμής. Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει απαραιτήτως να επισυνάπτεται αναλυτική παρουσίαση του τρόπου υπολογισμού αυτής ιδιαίτερα σε ότι αφορά την πρόβλεψη δαπάνης μισθοδοσίας με ανάλυση σε: βασικό μισθό, δώρα και επιδόματα (Πάσχα, Χριστουγέννων, αδείας, οικογενειακά κ.λπ.). Η οικονομική προσφορά θα καλύπτει το πραγματικό κόστος των νόμιμων αποδοχών των εργαζομένων, όπως αυτές ορίζονται από τις οικείες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας (Σ.Σ.Ε.) ή Διαιτητικές Αποφάσεις (Δ.Α.).

3) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων και το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών, θα υπολογιστούν βάσει των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας που ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.

4) Η συμμετέχουσα εταιρεία παροχής υπηρεσιών φύλαξης (εργολάβοι), σύμφωνα με το άρθ. 68 του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α΄) «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών», **επί ποινή αποκλεισμού,** υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά της, εκτός των άλλων, τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να έχει συνυπολογιστεί εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά **αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας** στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΜΗΝΙΑΙΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ & ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΑΝΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΒΑΡΔΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ: οι διαγωνιζόμενοι θα αναλύουν ξεχωριστά πώς προκύπτει το ποσό των μηνιαίων αποδοχών ανά εργαζόμενο στη κάθε βάρδια απασχόλησης, αναφέροντας αναλυτικά τις αποδοχές (ωρομίσθιο, προσαυξήσεις επιδομάτων Χριστουγέννων, Πάσχα, αδείας και αντικατάσταση αδείας) καθώς και τις αντίστοιχες εργοδοτικές εισφορές, ώστε να μπορεί να ελεγχθεί το εργατικό κόστος της οικονομικής προσφοράς τους.)

5) Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται, με την επιφύλαξη της μεταβολής του εργατικού κόστους ως συνέπεια αναπροσαρμογής του κατώτατου μισθού και του κατώτατου ημερομισθίου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος …….. / Ημερομηνία έκδοσης ……..

ΠΡΟΣ

Προς: **ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΧΟΛΗ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε.**

Διεύθυνση: **ΣΤΑΘΜΟΣ «ΕΙΡΗΝΗ» ΗΣΑΠ, Τ.Κ.: 151 22, ΜΑΡΟΥΣΙ**

Εγγύηση μας υπ' αριθ. …….. ποσού …….. ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ…….. υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ. ..... σύμβασης: **«Παροχή υπηρεσιών φύλαξης των εγκαταστάσεων της ΑΣΠΑΙΤΕ στο Μαρούσι»**
σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Πρόσκληση/..... της ΑΣΠΑΙΤΕ.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)